

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва
по хоккею»
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»

Е.А.Крошева



2018 г.

**Положение
о порядке оказания платных услуг
Федеральным государственным бюджетным
учреждением профессиональной образовательной
организацией «Государственное училище (техникум)
олимпийского резерва по хоккею»
по дополнительным видам деятельности**

Ярославль 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг Федеральным государственным бюджетным учреждением профессиональной образовательной организацией «Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею» по дополнительным видам деятельности (далее - Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Закона от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановления Правительства Российской Федерации от 9 октября 2015 года № 1085 «Об утверждении правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации», Приказа Минспорта России от 12 октября 2015 г. № 933 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства спорта Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания», Устава Федерального государственного бюджетного учреждения профессиональной образовательной организации «Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею» (далее – ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею», Учреждение) и регламентируют предоставление Учреждением платных услуг по видам деятельности, которые не являются для Учреждения основными.

1.3. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.4. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются директором Учреждения. Положение с учетом изменений доводится до сведения заказчиков и потребителей путем размещения на сайте Учреждения и на стенде Учреждения в доступном для ознакомления месте.

1.5. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе.

2. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

- тренировочные (спортивные) сборы – комплекс услуг по обеспечению сборных команд условиями для тренировочного процесса, включая проживание, питание, оказание услуг по организации и проведению физкультурных и спортивных мероприятий,

- соревновательные сборы – совокупность работ по организации и проведению спортивных соревнований, в том числе связанных с подготовкой, проживанием, питанием, обеспечением спортивным снаряжением, инвентарем, оборудованием, оказание услуг по организации и проведению физкультурных и спортивных мероприятий,

- физкультурные мероприятия - организованные занятия граждан физической культурой (в том числе организация и проведение тренировок по различным видам спорта, организация фитнес-программ, тренировочного процесса спортивных залов, хоккейной тренировочной арене, открытых спортивных сооружениях, создание условий для массового спорта),

- спортивные мероприятия - спортивные соревнования, а также тренировочные мероприятия, включающие в себя теоретическую и организационную части, и другие мероприятия по подготовке к спортивным соревнованиям с участием спортсменов,

- цена номера (места в номере) - стоимость временного проживания и иных сопутствующих услуг, определенных Учреждением, оказываемых за единую цену,
- заказчик – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора,
- потребитель – гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий или использующий товары (работы, услуги) исключительно для личных (бытовых) нужд, не связанных с извлечением прибыли,
- платная услуга - услуга, оказываемая бюджетным учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

3. Виды платных услуг.

3.1. В соответствии с Уставом Учреждение вправе оказывать следующие виды услуг:

- оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности, в том числе дополнительное образование детей и взрослых, образование в области спорта и отдыха (основная деятельность),
- оказание услуг в области спорта, отдыха и развлечений,
- деятельность спортивных организаций, в том числе деятельность спортивных команд или клубов, деятельность спортивных объектов,
- оказание иных услуг в области спорта,
- оказание услуг в сфере коммуникаций,
- оказание услуг в сфере информационных технологий,
- оказание услуг в области телевизионного и радиовещания,
- оказание услуг по предоставлению продуктов питания и напитков,
- оказание услуг в сфере общественного питания, в том числе деятельность ресторанов и кафе, деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях,
- оказание услуг по организации выставок, встреч, собраний и конференций,
- оказание услуг по предоставлению мест для временного проживания,
- оказание услуг по предоставлению мест для краткосрочного проживания,
- оказание услуг по предоставлению прочих мест для временного проживания,
- предоставление услуг по перевозкам,
- аренда автотранспортных средств с экипажем и без экипажа,
- деятельность в области медицины, в пределах, установленных лицензией на осуществление видов медицинской деятельности,
- прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров,
- ремонт спортивного и туристского оборудования,
- деятельность физкультурно-оздоровительная,
- осуществление издательско-полиграфической деятельности, связанной с образовательным процессом, спортивной подготовкой,
- выполнение копировальных и множительных работ для обеспечения образовательного процесса, спортивной подготовки,
- научные исследования и разработки, в том числе фундаментальные научные исследования, прикладные научные исследования, экспериментальные разработки в области физической культуры и спорта,
- оказание консультационных и информационных услуг.

3.2. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.3. Оказание Учреждением платных услуг по лицензируемым видам деятельности осуществляется на основании лицензии, выданной в установленном законом порядке, и в ее пределах.

3.4. Конкретный перечень платных услуг и цены на платные услуги (прейскурант) утверждается Директором Учреждения в Приложении к настоящему Положению.

4. Цели и задачи оказания платных услуг

4.1. Целью оказания платных работ и услуг является повышение эффективности работы, улучшение качества услуг, привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, содержание и эксплуатация имеющейся материально-технической базы, расширение материально-технической базы Учреждения.

4.2. Задачами оказания платных услуг является:

- повышение эффективности использования основных средств Учреждения;
- материальное стимулирование работников учреждения.

5. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

5.1. Платные услуги, оказываемые Учреждением, предоставляются Заказчику (Потребителю) на основании договора, счета (с указанием в них номера, суммы оплаты, наименования и количества услуги) акта, иных документов (при необходимости).

При оказании разовых услуг договор может не заключаться, расчеты производятся путем внесения денежных средств в кассу Учреждения.

При оформлении договора на оказание платных услуг используется форма типового договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя (Учреждения), второй - у Потребителя или Заказчика.

5.2. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование Учреждения и место его нахождения (юридический адрес), ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП, бюджетный и лицевой счет;
- наименование и реквизиты Заказчика - юридического лица, либо индивидуального предпринимателя или Потребителя - физического лица: фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон;
- вид услуги и порядок ее оказания, срок оказания услуги;
- стоимость услуги и порядок её оплаты;
- требования к качеству оказываемой услуги;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя или Заказчика.

5.3. Учреждение до заключения договора предоставляет Потребителю или Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также доводит до Потребителя или Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, на сайте Учреждения) информацию, содержащую необходимые сведения.

5.4. Учреждение обязано сообщать Потребителю или Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

5.5. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. Режим работы по перечню платных услуг устанавливается Учреждением.

При установлении режима работы при оказании платных услуг за пределами обычного режима работы Учреждения последнее вправе учесть в себестоимости платных услуг дополнительные расходы на оплату труда персонала, занятого при оказании платных услуг.

5.6. При обнаружении несоответствия оказанных платных услуг условиям договора на оказание услуг Потребитель или Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- предоставление услуг в полном объеме в соответствии с заключенным договором;
- назначения нового срока оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказываемых услуг;

- расторжения договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки в оказании платных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.

5.7. Потребители или Заказчики платных услуг обязаны оплатить их в следующем порядке, если иное не предусмотрено договором:

- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, организация и проведение тренировочных и соревновательных сборов – не позднее даты начала проведения мероприятия (предоплата 100%);

- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий (на период от 6 месяцев и дольше) - предоплата не менее 50% при ежемесячной оплате оказываемых услуг;

- услуги по организации проживания в общежитии гостиничного типа – не позднее даты заезда (предоплата 100%).

5.8. Размер платы за услуги определяется Учреждением самостоятельно на основании:

- а) установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации цен (тарифов) на соответствующие платные услуги;

- б) размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг, а также на содержание имущества Учреждения с учетом:

- анализа фактических затрат Учреждения на оказание платных услуг в предшествующие периоды либо прогнозируемых затрат (если в предшествующий период данный вид деятельности не осуществлялся) либо на основании экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом необходимости содержания и развития материальной базы;

- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов), входящих в состав затрат Учреждения на оказание платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

- анализа существующих и прогнозируемых объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них;

- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы).

5.9. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Заказчиком в установленном порядке на лицевой счет Учреждения либо вносятся в кассу Учреждения в соответствии с правилами ведения кассовых операций.

5.10. Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств заказчиками платных услуг.

5.11. Бюджетное учреждение не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

6. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Учреждением и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.