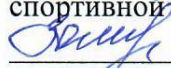


МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)



УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по учебно-  
спортивной и воспитательной работе  
 Н.В. Замурий  
31.08.2020 г.

## ПРОГРАММА

# УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

для специальности  
49.02.01 Физическая культура

очная форма обучения

Год начала подготовки - 2020

ОДОБРЕНА  
На заседании  
методического совета  
Протокол № 1 от 31.08.2020 г.

Разработчик:

Носков Д.Н. преподаватель ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»

Пахарев А.Ю. преподаватель ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	3
1.1 Область применения программы	3
1.2. Цель и планируемые результаты учебной практики	3
1.3 Общий объем времени, предусмотренный для учебной практики	4
1.4 Сроки проведения учебной практики	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	5
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	7
4.1. Требования к условиям проведения практики	7
3.2 Материально-техническое обеспечение	7
4.2. Информационное обеспечение	7
4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса	8
4.4. Требования к организации образовательного процесса	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	11
ПРИЛОЖЕНИЕ А ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ УП.02.01. ОРГАНИЗАЦИЯ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ РАБОТЫ	13
ПРИЛОЖЕНИЕ Б ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ УП.02.02. ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И МАССАЖ	21
ПРИЛОЖЕНИЕ В ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	29

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1 Область применения программы

Программа учебной практики является частью основной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 49.02.01 Физическая культура в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД):

– ВПД.02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.

## 1.2. Цель и планируемые результаты учебной практики

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 49.02.01 Физическая культура.

В результате прохождения учебной практики обучающиеся должны приобрести первоначальный практический опыт и овладеть профессиональными компетенциями в соответствии с видами деятельности, а также продолжить формирование общих компетенций.

ВПД	Результаты прохождения учебной практики
ВПД.02.	<b>Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.</b>
	<b>Приобретенный практический опыт:</b>
	ПО1 анализа планов и процесса проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами, разработки предложений по их совершенствованию;
	ПО2 определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;
	ПО4 ведения документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений;
	<b>Сформированные профессиональные компетенции</b>
	ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.
	ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.
	ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.
	ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
	ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
	<b>Формирование общих компетенций</b>
	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.	

ВПД	Результаты прохождения учебной практики
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.

### 1.3 Общий объем времени, предусмотренный для учебной практики

Всего – 2 недели (72 часа), в том числе:

в рамках освоения ПМ.02 - 2 недели (72 часа).

### 1.4 Сроки проведения учебной практики

Учебная практика УП.02.01. Организация физкультурно-спортивной работы проводится рассредоточенно на 3 курсе: 12.01.2023-03.05.2023.

Учебная практика УП.02.02. Лечебная физическая культура и массаж проводится рассредоточенно на 4 курсе: 01.09.2023-28.12.2023.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Профессиональные компетенции		Виды работ	Приобретенный практический опыт при выполнении данного вида работ	Объем работ, часов
Код	Наименование			
<b>ВПД.02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.</b>				
<b>ПМ.02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.</b>				
<b>Учебная практика УП.02.01. Организация физкультурно-спортивной работы</b>				
ПК 2.1	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с условиями организации и порядком проведения соревнований на городском уровне;</li> <li>- посещение и анализ физкультурно-спортивных мероприятий, проводимых на региональном и областном уровне;</li> <li>- планирование спортивных мероприятий в СДЮСШОР</li> </ul>	определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;	20
ПК 2.2.	Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ способов привлечения населения различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивных мероприятиях города Ярославля, выявление наиболее эффективных средств привлечения населения различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивных мероприятиях города Ярославля</li> </ul>	анализа планов и процесса проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами, разработки предложений по их совершенствованию;	6
ПК 2.6	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с документацией по практике. Инструктаж по технике безопасности</li> <li>- ознакомление с документацией по проведению физкультурно-спортивных мероприятий в агентстве по физической культуре и спорту (ФК и С);</li> <li>- изучение основной документации СДЮСШОР для проведения физкультурно-спортивных мероприятий</li> </ul>	анализа планов и процесса проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами, разработки предложений по их совершенствованию;	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		Защита практики в соответствии с заданием		
Итого по учебной практике УП.02.01. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды деятельности с методикой оздоровительной тренировки				36

Профессиональные компетенции		Виды работ	Приобретенный практический опыт при выполнении данного вида работ	Объем работ, часов
Код	Наименование			
<b>Учебная практика УП.02.02. Лечебная физическая культура и массаж</b>				
ПК 2.1	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения	- разработка комплексов лечебной физической культуры - проведение индивидуальных и групповых занятий лечебной физической культурой	определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;	18
ПК 2.3	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия			
ПК 2.5	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом			
ПК 2.6	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.		ведения документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений;	
ПК 2.3	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия	- освоение практических приемов массажа и самомассажа	определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;	18
ПК 2.5	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		Защита практики в соответствии с заданием		
Итого по учебной практике УП.02.01. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды деятельности с методикой оздоровительной тренировки				36
Итого по учебной практике				72

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к условиям проведения практики

Реализация программы учебной практики предполагает проведение учебной практики в специально оборудованных кабинетах.

### 3.2 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной практики УП.02.01. Организация физкультурно-спортивной работы требует наличия кабинета теории и истории физической культуры:

Оснащение кабинета теории и истории физической культуры оборудованием и техническими средствами обучения:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- мебель для хранения;
- учебные наглядные пособия (таблицы, схемы, плакаты);
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- видеопроекционное оборудование (мультимедийный проектор, интерактивная доска колонки).

Реализация программы учебной практики УП.02.02. Лечебная физическая культура и массаж требует наличия кабинета лечебной физической культуры и массажа, спортивного зала:

Оснащение кабинета лечебной физической культуры и массажа оборудованием и техническими средствами обучения:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- мебель для хранения;
- кушетки массажные;
- учебные наглядные пособия (таблицы, схемы);
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- видеопроекционное оборудование (мультимедийный проектор, интерактивная доска колонки).

Оборудование и технические средства обучения спортивного зала:

- скамейки гимнастические, свободные веса, степ-платформы, спортивный инвентарь, маты;
- зеркала;
- аудио и видеотехника.

### 4.2. Информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- Ильина, И. В. Медицинская реабилитация. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Ильина. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 393 с.
- Ильина, И. В. Медицинская реабилитация: учебник для СПО / И. В. Ильина. — М.: Издательство Юрайт, 2020 — 276 с.
- Починкин. Александр "Менеджмент в сфере физической культуры и спорта". Учебное пособие Починкин А. В., М.: Спорт, 2018. — 384 с.
- Спортивная медицина. Курс лекций и практические занятия: учебное пособие Граевская Н.Д., Долматова Т.И. - Спортивная медицина. Курс лекций и практические занятия, М.:Издательство "Спорт-Человек", 2018 г, 712 с.
- Справочник работника физической культуры и спорта: нормативные правовые и программно-методические документы, практический опыт, рекомендации. Царик А.В., Издательство «Спорт-Человек», 2018 г., 5-е изд., 1144 с.



Дополнительные источники:

- Мелёхин А.В. Менеджмент физической культуры и спорта: учебник для бакалавриата и магистратуры / А.В. Мелёхин. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 479 с.
- Попова С.Н. Лечебная физическая культура: учебник для студ. учреждений высш. образования/ (С.Н. Попов, Н.М. Валеев, Т.С. Гарасеев и др.); под ред. С.Н. Попова. – 11-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия». 2014 – 416 с.
- Рубанович В.Б. Врачебно-педагогический контроль при занятиях физической культурой: учебное пособие / В.Б. Рубанович. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 264 с.

Интернет-ресурсы:

- <https://www.minsport.gov.ru/> (Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации).
- <http://rusathletics.info/> (Официальный сайт Всероссийской федерации лёгкой атлетики)
- <http://sportgymrus.ru/> (Федерация спортивной гимнастики России)
- <http://ttfr.ru/> (Федерация настольного тенниса России)
- <http://www.rsaski.ru/> (Ассоциация лыжных видов спорта России)
- <http://www.russwimming.ru/> (Всероссийская Федерация Плавания)
- <http://www.tssr.ru/> (Федерация спортивного туризма России)
- <http://www.volley.ru/> (Всероссийская федерация волейбола)
- <https://fhr.ru/> (Официальный сайт Федерации хоккея России).
- <https://rfwf.ru/> (Федерация тяжелой атлетики России)
- <https://rushandball.ru/> (Федерация гандбола России)
- <https://russiabasket.ru/> (Российская федерация баскетбола)
- [www.badm.ru](http://www.badm.ru) (НФБР Национальная Федерация Бадминтона России)
- [www.olympic.ru](http://www.olympic.ru) (Официальный сайт Олимпийского комитета России).

#### 4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство учебной практикой осуществляют преподаватели дисциплин/МДК профессионального цикла, имеющие высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля, преподаватели, имеющие дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки на профильных предприятиях/ в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### 4.4. Требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится путем чередования (рассредоточенно) с теоретическими занятиями по дням при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

В ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» по программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется:

- планирование учебной практики в учебном плане в соответствии с ООП;
- разработка и согласование с организациями программы учебной практики, содержания и планируемых результатов практики;
- руководство практикой;
- контроль за реализацией программы учебной практики и условиями проведения практики, в том числе требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами;
- формирование группы для проведения учебной практики;
- процедура оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка форм отчетности и оценочных материалов прохождения практики.

Обучающиеся, осваивающие ООП СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Результаты практики определяются программой практики, разрабатываемой ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею».

По результатам учебной практики руководителями практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет в соответствии с заданием графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, документы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики об уровне освоения профессиональных компетенций; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к сдаче экзамена (квалификационного) и в дальнейшем к прохождению государственной итоговой аттестации.

Руководитель практики назначается приказом директора из числа преподавателей ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею».

Руководитель практики осуществляет непосредственно организационное и методическое руководство учебной практикой конкретного обучающегося и контроль за его проведением. До начала практики он составляет план прохождения практики, на первом практическом занятии выдает задание на практику. В период прохождения обучающимся практики руководитель практики консультирует обучающегося по всем вопросам практики; дает рекомендации по подбору литературы и сбору фактического материала для написания отчета по практике; контролирует прохождение обучающимся практики в соответствии с программой. После окончания практики руководитель практики изучает представленный обучающимся отчет по практике, оценивая его содержание и оформление, ставит оценку за практику.

Руководитель практики обязан:

- провести организационное собрание в группе, выдать обучающимся индивидуальные задания;
- организовать прохождение обучающимися первичного инструктажа по технике безопасности и противопожарной охране труда;
- обеспечить своевременный выезд обучающихся на базы практики с оформлением соответствующей документации;
- оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для отчета по практике;
- оценить результаты выполнения обучающимися программы практики и индивидуального задания, оформить аттестационный лист, поставить оценку в ведомость и зачетную книжку обучающегося.

При прохождении практики обучающийся имеет право:

- получать необходимую информацию для выполнения задания;
- получать компетентную консультацию руководителя практики по вопросам, предусмотренным заданием на практику;
- с разрешения руководителя практики пользоваться вычислительной и оргтехникой для обработки информации, связанной с выполнением задания по практике.

В период практики обучающиеся обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой и календарным планом практики;
- регулярно вести записи в дневнике практики о характере выполняемой работы и заданий и своевременно представлять его для контроля руководителю практики от организации;
- представить руководителю практики отчет о выполнении задания в полном объеме и защитить его.

За невыполнение задания по учебной практике в установленный срок обучающийся получает неудовлетворительную оценку. При нарушении обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, он может быть отстранен от прохождения практики.

Основным элементом самостоятельной работы в период прохождения учебной практики обучающегося является написание отчета. Отчет по учебной практике составляет каждый обучающийся согласно программе практики.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения практических занятий.

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения обучающимися учебной практики должны позволять проверять у обучающихся не только готовность выполнять запланированные виды деятельности и продемонстрировать приобретенный практический опыт работы, но и степень овладения общими и профессиональными компетенциями.

Результаты		Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ВПД.02.</b>	<b>Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.</b>		
Практический опыт			
ПО1	анализа планов и процесса проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами, разработки предложений по их совершенствованию;	анализирует, предлагает	Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика.
ПО2	определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;	определяет, планирует, проводит, анализирует	
ПО4	ведения документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений;	оформляет, ведет	
Профессиональные компетенции			
ПК 2.1.	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.	определяет, планирует	Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика.
ПК 2.2.	Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.	мотивирует	
ПК 2.3.	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.	организует, проводит	
ПК 2.5.	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	организует	
ПК 2.6.	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	оформляет	
Общие компетенции			
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	понимает	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	организует, определяет, оценивает	
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	оценивает, принимает	
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	осуществляет, анализирует, оценивает	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной	использует	

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
деятельности.		
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.	взаимодействует	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.	мотивирует, организует, контролирует	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	определяет, планирует	
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.	осуществляет	
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.	осуществляет	

По каждому блоку учебной практики в соответствии с учебным планом проводится дифференцированный зачет (в форме собеседования по тематике выполняемых в ходе практики работ). Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам выполнения видов работ и дифференцированного зачета производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности	Количественная оценка индивидуальных образовательных достижений		
	балл (отметка)	вербальный аналог	Дихотомическая шкала
90 ÷ 100	5	отлично	«зачтено» («зачет»)
80 ÷ 89	4	хорошо	
70 ÷ 79	3	удовлетворительно	
менее 70	2	неудовлетворительно	«незачтено» («незачет»)
Не приступил к выполнению	2	неудовлетворительно	«незачтено» («незачет»)

При оценивании результатов прохождения практики учитываются:

- полнота и качество выполнения видов работ в соответствии с полученным заданием;
- полнота и качество оформления отчета по практике;
- степень освоения практического опыта по конкретному виду деятельности, профессиональных и общих компетенций.

ПРИЛОЖЕНИЕ А  
ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ УП.02.01. ОРГАНИЗАЦИЯ  
ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ РАБОТЫ

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

ДНЕВНИК  
учебной практики  
УП.02.01. Организация физкультурно-спортивной  
работы

Обучающегося \_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_

Специальности 49.02.01 Физическая культура

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

20 \_\_\_\_

## ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Получить задание на практику, подшить в дневник практики.
2. Выполняемые работы регулярно записываются обучающимся в таблице «Ведомость учета работ, выполненных обучающимися во время практики».
3. Оформить отчет по окончании практики:
  - Текст отчета должен содержать перечень выполненных работ с указанием формы представления результатов (при необходимости можно указать количество) и выводы о полученном практическом опыте (в соответствии с полученным заданием).
  - К отчету должны быть приложены текстовые, графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике (в соответствии с полученным заданием).
  - Текст отчета оформляется рукописным способом.
4. Подготовиться к защите практики.
  - Основанием для допуска к дифференцированному зачету является правильно оформленные дневник и отчет по практике.
  - Подготовится к собеседованию по тематике заданий на практику.
5. По результатам практики проводится дифференцированный зачет (в форме собеседования), на который необходимо подготовить дневник практики и отчет по практике. Материалы, приложенные к отчету по практике как подтверждение выполненных работ, являются собственностью обучающегося и могут быть использованы при формировании портфолио обучающегося.
6. По результатам практики руководитель (преподаватель) оформляет аттестационный лист по каждому профессиональному модулю. Аттестационные листы являются обязательным документом портфолио обучающегося по профессиональному модулю и предъявляются на экзамене (квалификационном).

**ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**  
УП.02.01. Организация физкультурно-спортивной работы

Обучающемуся

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Специальность: 49.02.01 Физическая культура, Группа: \_\_\_\_\_

Вид практики: учебная

Продолжительность практики: \_\_\_\_\_ недели (\_\_\_\_\_ часов)

Начало практики \_\_\_\_\_

Окончание практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, адрес, тел.)

Руководитель практики от учебного заведения: \_\_\_\_\_

Цель учебной практики - подготовка обучающихся к закреплению полученных теоретических знаний, привитие им первичных навыков работы по избранной профессии.

Задачи учебной практики:

- обучение обучающихся трудовым приемам, операциям и способам деятельности, характерным для соответствующей профессии и необходимым для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- закрепление и совершенствование первоначальных практических профессиональных умений обучающихся.

В процессе практики обучающийся должен выполнить виды работ в соответствии с Программой практики (Таблица 1).

По окончании прохождения практики обучающийся должен представить отчет.

Требования по составу (содержанию) отчета:

1. Анализ регламента первенства России по хоккею среди юниоров до 18 лет - "Первенство юниорской хоккейной лиги"
2. Анализ статистических данных хоккейных матчей первенства России по хоккею среди юниоров до 18 лет - "Первенство юниорской хоккейной лиги"
3. Анализ способов организации физкультурно-спортивной работы в ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» и привлечения обучающихся к спортивно-массовым мероприятиям
4. Положение о проведении соревнований по хоккею

Руководитель практики от учебного заведения

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)



Таблица 1

Результаты обучения		Практический опыт	Содержание задания / виды работ*	Объем работ, часы*
Код	Наименование			
ПМ 02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения				
ВПД 02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения				
ПК 2.1	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения	определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;	- ознакомление с условиями организации и порядком проведения соревнований на городском уровне; - посещение и анализ физкультурно-спортивных мероприятий, проводимых на региональном и областном уровне; - планирование спортивных мероприятий в СДЮСШОР	20
ПК 2.2	Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности	анализа планов и процесса проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами, разработки предложений по их совершенствованию;	- анализ способов привлечения населения различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивных мероприятиях города Ярославля, выявление наиболее эффективных средств привлечения населения различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивных мероприятиях города Ярославля	6
ПК 2.6	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	анализа планов и процесса проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами, разработки предложений по их совершенствованию;	- ознакомление с документацией по практике. Инструктаж по технике безопасности - ознакомление с документацией по проведению физкультурно-спортивных мероприятий в агентстве по физической культуре и спорту (ФК и С); - изучение основной документации СДЮШОР для проведения физкультурно-спортивных мероприятий	10



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

ОТЧЕТ  
по результатам учебной практики  
УП.02.01. Организация физкультурно-спортивной работы  
обучающегося

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
специальности 49.02.01 Физическая культура

За время прохождения практики были выполнены следующие виды работ:

Виды работ	Результаты (текстовые, графические, аудио-, фото-, видео-, материалы и др. с указанием наименований)	Форма представления результата (рабочая тетрадь, файл, документ и др.)

**Выводы**

По результатам прохождения практики был получен практический опыт:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_ «\_\_»

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное бюджетное учреждение  
 профессиональная образовательная организация  
 «Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
 (ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
 по учебной практике  
 УП.02.01. Организация физкультурно-спортивной работы

Обучающийся

\_\_\_\_\_ ,  
 (фамилия, имя, отчество)

обучающийся на \_\_\_ курсе по специальности 49.02.01 Физическая культура прошел учебную практику в объеме \_\_\_\_\_ часа с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации - места прохождения практики)

Виды и качество выполненных работ.

За время прохождения практики обучающийся получил практический опыт:

ВПД	Практический опыт	Объем работ, часы	Оценка (положительная – 1/отрицательная – 0)
ВПД.01			
Итого объем работ:			

По результатам практики можно сделать вывод о сформированности у обучающегося профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ОПОП СПО:

Результаты обучения (общие и профессиональные компетенции)		Оценка (положительная – 1 /отрицательная – 0)
ПМ 02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения		
ПК 2.1	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения	
ПК 2.2	Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности	
ПК 2.6	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	

в личностном плане проявил себя (степень выраженности профессионально значимых личностных качеств, проявленных во время практики по пятибалльной шкале):

- 5 – качество выражено в максимальной степени;
- 4 – качество выражено хорошо;
- 3 – качество выражено на среднем уровне;

2 – качество выражено ниже среднего уровня;

1 – качество выражено слабо или совсем отсутствует

<b>Содержание</b>	<b>Оценка</b>
Проявление интереса к профессии	
Умение организовывать собственную деятельность	
Проявление инициативы	
Умение принимать решения в нестандартных ситуациях	
Умение осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для решения профессиональных задач	
Умение работать в команде с сотрудниками	
Чувство ответственности	
Стремление к освоению новых профессиональных знаний и навыков	
Умение применять знания на практике	
Владение современными информационными технологиями	
Четкое соблюдение распорядка дня и трудовой дисциплины	
Качество выполнения заданий	

Отчет по практике обучающегося защищен с оценкой

\_\_\_\_\_

Руководитель практики

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б  
ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ УП.02.02. ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ  
КУЛЬТУРА И МАССАЖ

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

ДНЕВНИК  
учебной практики  
УП.02.02. Лечебная физическая культура и массаж

Обучающегося \_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_

Специальности 49.02.01 Физическая культура

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

20 \_\_\_\_

## ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Получить задание на практику, подшить в дневник практики.
2. Выполняемые работы регулярно записываются обучающимся в таблице «Ведомость учета работ, выполненных обучающимися во время практики».
3. Оформить отчет по окончании практики:
  - Текст отчета должен содержать перечень выполненных работ с указанием формы представления результатов (при необходимости можно указать количество) и выводы о полученном практическом опыте (в соответствии с полученным заданием).
  - К отчету должны быть приложены текстовые, графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике (в соответствии с полученным заданием).
  - Текст отчета оформляется рукописным способом.
4. Подготовиться к защите практики.
  - Основанием для допуска к дифференцированному зачету является правильно оформленные дневник и отчет по практике.
  - Подготовится к собеседованию по тематике заданий на практику.
5. По результатам практики проводится дифференцированный зачет (в форме собеседования), на который необходимо подготовить дневник практики и отчет по практике. Материалы, приложенные к отчету по практике как подтверждение выполненных работ, являются собственностью обучающегося и могут быть использованы при формировании портфолио обучающегося.
6. По результатам практики руководитель (преподаватель) оформляет аттестационный лист по каждому профессиональному модулю. Аттестационные листы являются обязательным документом портфолио обучающегося по профессиональному модулю и предъявляются на экзамене (квалификационном).

**ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**  
**УП.02.02. Лечебная физическая культура и массаж**

Обучающемуся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Специальность: 49.02.01 Физическая культура, Группа: \_\_\_\_\_

Вид практики: учебная

Продолжительность практики: \_\_\_\_\_ недели (\_\_\_\_\_ часов)

Начало практики \_\_\_\_\_

Окончание практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

(наименование организации, адрес, тел.)

Руководитель практики от учебного заведения: \_\_\_\_\_

Цель учебной практики - подготовка обучающихся к закреплению полученных теоретических знаний, привитие им первичных навыков работы по избранной профессии.

Задачи учебной практики:

- обучение обучающихся трудовым приемам, операциям и способам деятельности, характерным для соответствующей профессии и необходимым для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- закрепление и совершенствование первоначальных практических профессиональных умений обучающихся.

В процессе практики обучающийся должен выполнить виды работ в соответствии с Программой практики (Таблица 1).

По окончании прохождения практики обучающийся должен представить отчет.

Требования по составу (содержанию) отчета:

1. Разработка комплексов лечебной физической культуры (далее – ЛФК) - не менее 6 комплексов ЛФК всего, комплексы ЛФК должны быть разработаны по каждой группе заболеваний:

- А) При заболеваниях сердечно-сосудистой системы
  - Инфаркт миокарда (стационарный постельный режим),
  - Гипертонической болезни (вторая стадия),
  - Стенокардия (стабильная форма).
- Б) При заболеваниях внутренних органов,
  - Язвенный гастрит,
  - Почечная недостаточность,
  - Мочекаменная болезнь.
- В) При бронхолегочной патологии,
  - ОРВИ (острая респираторная вирусная инфекция),
  - ЧБД (часто болеющие дети),
  - Пневмония,
  - Бронхиальная астма.
- Г) При травмах,
  - Компрессионный перелом позвоночника,
  - Травма стопы (иммобилизационный период), (постельный режим),
  - Травма колена (повреждение мениска).
- Д) При неврологии,
  - ДЦП (период остаточных явлений),
  - Неврит лицевого нерва,
  - Ишемический инсульт (период позднего восстановления).
- Е) При патологиях у различных возрастных групп;
  - Сколиозы (груднопоясничный сколиоз),
  - Тотальный сколиоз,
  - Плоскостопие (поперечная форма),



– Косолапие (врожденная форма).

2. Проведение индивидуальных и групповых занятий лечебной физической культурой (по разработанным комплексам ЛФК).

3. Проведение процедур массажа и самомассажа.

Таблица 1

Результаты обучения		Практический опыт	Содержание задания / виды работ*	Объем работ, часы*
Код	Наименование			
ПМ 02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения				
ВПД 02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения				
ПК 2.1	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.	определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;	- разработка комплексов лечебной физической культуры - проведение индивидуальных и групповых занятий лечебной физической культурой	18
ПК 2.3	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.			
ПК 2.5	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.			
ПК 2.6	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.			
ПК 2.3	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.	определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;	- освоение практических приемов массажа и самомассажа	18
ПК 2.5	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.			

Руководитель практики от учебного заведения \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

ОТЧЕТ  
по результатам учебной практики  
УП.02.02. Лечебная физическая культура и массаж  
обучающегося

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
специальности 49.02.01 Физическая культура

За время прохождения практики были выполнены следующие виды работ:

Виды работ	Результаты (текстовые, графические, аудио-, фото-, видео-, материалы и др. с указанием наименований)	Форма представления результата (рабочая тетрадь, файл, документ и др.)

**Выводы**

По результатам прохождения практики был получен практический опыт:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_ «\_\_»

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное бюджетное учреждение  
 профессиональная образовательная организация  
 «Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
 (ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
 по учебной практике  
 УП.02.02. Лечебная физическая культура и массаж

Обучающийся

\_\_\_\_\_ ,  
 (фамилия, имя, отчество)

обучающийся на \_\_\_ курсе по специальности 49.02.01 Физическая культура прошел учебную практику в объеме \_\_\_\_\_ часа с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации - места прохождения практики)

Виды и качество выполненных работ.

За время прохождения практики обучающийся получил практический опыт:

ВПД	Практический опыт	Объем работ, часы	Оценка (положительная – 1/отрицательная – 0)
ВПД.01			
Итого объем работ:			

По результатам практики можно сделать вывод о сформированности у обучающегося профессиональных компетенций в рамках модулей ОПОП СПО:

Результаты обучения (общие и профессиональные компетенции)		Оценка (положительная – 1 /отрицательная – 0)
ПМ 02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения		
ПК 2.1	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.	
ПК 2.3	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.	
ПК 2.5	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	
ПК 2.6	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	

в личностном плане проявил себя (степень выраженности профессионально значимых личностных качеств, проявленных во время практики по пятибалльной шкале):

5 – качество выражено в максимальной степени;

- 4 – качество выражено хорошо;  
 3 – качество выражено на среднем уровне;  
 2 – качество выражено ниже среднего уровня;  
 1 – качество выражено слабо или совсем отсутствует

<b>Содержание</b>	<b>Оценка</b>
Проявление интереса к профессии	
Умение организовывать собственную деятельность	
Проявление инициативы	
Умение принимать решения в нестандартных ситуациях	
Умение осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для решения профессиональных задач	
Умение работать в команде с сотрудниками	
Чувство ответственности	
Стремление к освоению новых профессиональных знаний и навыков	
Умение применять знания на практике	
Владение современными информационными технологиями	
Четкое соблюдение распорядка дня и трудовой дисциплины	
Качество выполнения заданий	

Отчет по практике обучающегося защищен с оценкой

Руководитель практики

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ В  
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО  
РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**Оценочные материалы  
для проведения промежуточной аттестации**

**по учебной практике  
УП.02.01. Организация физкультурно-спортивной работы**

49.02.01 Физическая культура и спор»  
Очная форма обучения

**Спецификация контрольно-оценочного мероприятия**

- 1 Срок проведения: 6 семестр
- 2 Проверяемый практический опыт:
  - определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;
  - анализа планов и процесса проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами, разработки предложений по их совершенствованию;
- 3 Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.

ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
- 4 Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет
- 5 Форма проведения: устная (собеседование)
- 6 Состав: Оценочные материалы включают в себя перечень вопросов/заданий для проверки приобретенного практического опыта и сформированных профессиональных компетенций
- 7 Содержательная структура: Оценочные материалы носят равноценный характер и позволяют оценить приобретенный практический опыт и сформированные профессиональные компетенции
- 8 Критерии оценки результата:

Процент результативности (правильных ответов)*	Количественная оценка индивидуальных образовательных достижений		
	балл (отметка)	вербальный аналог	Дихотомическая шкала
90 ÷ 100	5	отлично	«зачтено» («зачет»)
80 ÷ 89	4	хорошо	
70 ÷ 79	3	удовлетворительно	
менее 70	2	неудовлетворительно	«незачтено» («незачет»)
Не приступил к выполнению	2	неудовлетворительно	«незачтено» («незачет»)

90 ÷ 100% максимальное количество баллов обучающийся получает, если:

- обстоятельно с достаточной полнотой изложил соответствующую тему;
- представил правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- обосновывал свой ответ, приводил необходимые примеры;
- правильно отвечал на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания обучающимися данного материала.

80 ÷ 89% от максимального количества баллов обучающийся получает, если:

- неполно (не менее 70% от полного), но правильно изложил задание;
- при изложении были допущены 1-2 несущественные/негрубые ошибки, которые он исправлял после замечания преподавателя;

- сформулировал точные определения, понятия терминов;
- обосновал свой ответ, привел необходимые примеры;
- правильно отвечал на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания обучающимися данного материала.

70 ÷ 79% от максимального количества баллов обучающийся получает, если:

- неполно (не менее 50% от полного), но правильно изложил задание;
- при изложении была допущена 1 существенная/грубая ошибка;
- знал и понимал основные положения данной темы, но допускал неточности в формулировке понятий;
- излагал выполненное задание недостаточно логично и последовательно;
- затруднялся при ответах на вопросы преподавателя.

менее 70% и менее от максимального количества баллов обучающийся получает, если:

- неполно (менее 50% от полного) изложил задание.

9 Трудоемкость: на проведение промежуточной аттестации отводится 90 мин.

10 Условия прохождения:

на представление результатов выполнения задания на практику на дифференцированном зачете отводится 10 минут, ответы на вопросы – 5 минут.

место выполнения - кабинет теории и истории физической культуры

учебные принадлежности – отчетная документация по результатам прохождения практики

#### **Оценочные материалы**

#### **Вопросы для дифференцированного зачета**

по учебной практике

#### **УП.02.01. Организация физкультурно-спортивной работы**

1. Анализ регламента первенства России по хоккею среди юниоров до 18 лет - "Первенство юниорской хоккейной лиги"
2. Анализ статистических данных хоккейных матчей первенства России по хоккею среди юниоров до 18 лет - "Первенство юниорской хоккейной лиги"
3. Анализ способов организации физкультурно-спортивной работы в ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» и привлечения обучающихся к спортивно-массовым мероприятиям
4. Положение о проведении соревнований по хоккею

**Оценочные материалы  
для проведения промежуточной аттестации**

**по учебной практике  
УП.02.02. Лечебная физическая культура и массаж**

49.02.01 Физическая культура и спорт»

Очная форма обучения

**Спецификация контрольно-оценочного мероприятия**

- 1 Срок проведения: 7 семестр
- 2 Проверяемый практический опыт:
  - определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;
  - ведения документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений;
- 3 Формируемые профессиональные компетенции:
  - ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.
  - ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.
  - ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
  - ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
- 4 Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет
- 5 Форма проведения: устная (собеседование)
- 6 Состав: Оценочные материалы включают в себя перечень вопросов/заданий для проверки приобретенного практического опыта и сформированных профессиональных компетенций
- 7 Содержательная структура: Оценочные материалы носят равноценный характер и позволяют оценить приобретенный практический опыт и сформированные профессиональные компетенции
- 8 Критерии оценки результата:

Процент результативности (правильных ответов)*	Количественная оценка индивидуальных образовательных достижений		
	балл (отметка)	вербальный аналог	Дихотомическая шкала
90 ÷ 100	5	отлично	«зачтено» («зачет»)
80 ÷ 89	4	хорошо	
70 ÷ 79	3	удовлетворительно	
менее 70	2	неудовлетворительно	«незачтено» («незачет»)
Не приступил к выполнению	2	неудовлетворительно	«незачтено» («незачет»)

90 ÷ 100% максимальное количество баллов обучающийся получает, если:

- обстоятельно с достаточной полнотой изложил соответствующую тему;
- представил правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- обосновывал свой ответ, приводил необходимые примеры;
- правильно отвечал на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания обучающимся данного материала.

80 ÷ 89% от максимального количества баллов обучающийся получает, если:

- неполно (не менее 70% от полного), но правильно изложил задание;
- при изложении были допущены 1-2 незначительные/негрубые ошибки, которые он исправлял после замечания преподавателя;
- сформулировал точные определения, понятия терминов;



- обосновал свой ответ, привел необходимые примеры;
- правильно отвечал на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания обучающимися данного материала.

70 ÷ 79% от максимального количества баллов обучающийся получает, если:

- неполно (не менее 50% от полного), но правильно изложил задание;
  - при изложении была допущена 1 существенная/грубая ошибка;
  - знал и понимал основные положения данной темы, но допускал неточности в формулировке понятий;
  - излагал выполненное задание недостаточно логично и последовательно;
  - затруднялся при ответах на вопросы преподавателя.
- менее 70% и менее от максимального количества баллов обучающийся получает, если:
- неполно (менее 50% от полного) изложил задание.

9 Трудоемкость: на проведение промежуточной аттестации отводится 90 мин.

10 Условия прохождения:

на представление результатов выполнения задания на практику на дифференцированном зачете отводится 10 минут, ответы на вопросы – 5 минут.

место выполнения - кабинет лечебной физической культуры и массажа

учебные принадлежности – отчетная документация по результатам прохождения практики

### **Оценочные материалы**

#### **Вопросы для дифференцированного зачета**

по учебной практике

УП.02.02. Лечебная физическая культура и массаж

1. Разработка комплексов лечебной физической культуры (далее – ЛФК) - не менее 6 комплексов ЛФК всего, комплексы ЛФК должны быть разработаны по каждой группе заболеваний:

- при заболеваниях сердечно-сосудистой системы
- при заболеваниях внутренних органов,
- при бронхолегочной патологии,
- при травмах,
- при неврологии,
- при патологиях у различных возрастных групп;

2. Проведение индивидуальных и групповых занятий лечебной физической культурой (по разработанным комплексам ЛФК).

3. Проведение процедур массажа и самомассажа.

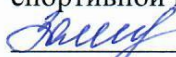
МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)



СОГЛАСОВАНО  
Президент Ассоциации ХК «Локомотив»

Ю.Н. Яковлев

31.08.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по учебно-  
спортивной и воспитательной работе  
 Н.В. Замурий  
31.08.2020 г.

## ПРОГРАММА

### ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

для специальности  
49.02.01 Физическая культура

очная форма обучения

Год начала подготовки - 2020

ОДОБРЕНА  
На заседании  
методического совета  
Протокол № 1 от 31.08.2020 г.

Разработчик:

Ляшков В.В. руководитель физического воспитания ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»

Корсакова Т.С. преподаватель ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	3
1.1 Область применения программы	3
1.2. Цель и планируемые результаты производственной практики (по профилю специальности)	3
1.3 Общий объем времени, предусмотренный для производственной практики (по профилю специальности)	5
1.4 Сроки проведения производственной практики (по профилю специальности)	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	12
4.1. Требования к условиям проведения практики	12
4.2. Информационное обеспечение	12
4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса	14
4.4. Требования к организации образовательного процесса	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	18
ПРИЛОЖЕНИЕ А ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПП.01.01. ИЗБРАННЫЙ ВИД СПОРТА С МЕТОДИКОЙ ТРЕНИРОВКИ И РУКОВОДСТВА СОРЕВНОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СПОРТСМЕНОВ	23
ПРИЛОЖЕНИЕ Б ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПП.02.01. БАЗОВЫЕ И НОВЫЕ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С МЕТОДИКОЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ТРЕНИРОВКИ	35
ПРИЛОЖЕНИЕ В ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПП.03.01. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И ПРИКЛАДНЫЕ АСПЕКТЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПЕДАГОГА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ	46
ПРИЛОЖЕНИЕ Г Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по результатам прохождения производственной практики (по профилю специальности)	57

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

## 1.1 Область применения программы

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью основной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 49.02.01 Физическая культура в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД):

- ВПД.01. Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.
- ВПД.02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.
- ВПД.03. Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.

## 1.2. Цель и планируемые результаты производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся должны приобрести практический опыт и овладеть профессиональными компетенциями в соответствии с видами деятельности, а также продолжить формирование общих компетенций.

ВПД	Результаты прохождения производственной практики (по профилю специальности)
ВПД.01.	<b>Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.</b>
	<b>Приобретенный практический опыт:</b>
	ПО1   анализа и учебно-тематических планов и процесса учебно-тренировочной деятельности, разработки предложений по его совершенствованию;
	ПО2   определения цели и задач, планирования и проведения, учебно-тренировочных занятий;
	ПО3   применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;
	ПО4   проведения оценки уровня различных сторон подготовленности занимающихся избранным видом спорта;
	ПО5   наблюдения, анализа и самоанализа учебно-тренировочных занятий, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
	ПО6   тренировочной и соревновательной деятельности в избранном виде спорта;
	ПО7   собственного спортивного совершенствования;
	ПО8   ведения документации, обеспечивающей учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов;
	<b>Сформированные профессиональные компетенции</b>
	ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.
	ПК 1.2. Проводить учебно-тренировочные занятия.
	ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.
	ПК 1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.
	ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.
	ПК 1.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.

ВПД	Результаты прохождения производственной практики (по профилю специальности)
	ПК 1.7. Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.
	ПК 1.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.
<b>ВПД.02.</b>	<p><b>Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.</b></p> <p><b>Приобретенный практический опыт:</b></p> <p>ПО2   определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;</p> <p>ПО3   наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами населения, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p> <p>ПО4   ведения документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений;</p> <p><b>Сформированные профессиональные компетенции</b></p> <p>ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.</p> <p>ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.</p> <p>ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.</p> <p>ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.</p>
<b>ВПД.03.</b>	<p><b>Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.</b></p> <p><b>Приобретенный практический опыт:</b></p> <p>ПО1   анализа учебно-методических материалов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс и руководство соревновательной деятельностью в избранном виде спорта и организацию физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий;</p> <p>ПО2   планирования подготовки спортсменов в избранном виде спорта на различных этапах подготовки;</p> <p>ПО3   планирования физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий;</p> <p>ПО4   разработки методических материалов на основе макетов, образцов, требований;</p> <p>ПО5   изучения и анализа профессиональной литературы, выступлений по актуальным вопросам спортивной и оздоровительной тренировки;</p> <p>ПО6   руководства соревновательной деятельностью в избранном виде спорта;</p> <p>ПО7   организации физкультурно-спортивной деятельности;</p> <p>ПО8   отбора наиболее эффективных средств и методов физического воспитания и спортивной тренировки в процессе экспериментальной работы;</p> <p>ПО9   оформления портфолио педагогических достижений;</p> <p><b>Сформированные профессиональные компетенции</b></p> <p>ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.</p> <p>ПК 3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.</p> <p>ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> <p>ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>

ВПД	Результаты прохождения производственной практики (по профилю специальности)
	ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.
<b>Формирование общих компетенций</b>	
	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
	ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
	ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
	ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.
	ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.
	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
	ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.
	ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.
	ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
	ОК 12. Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.

### 1.3 Общий объем времени, предусмотренный для производственной практики (по профилю специальности)

Всего – 12 недель (432 часа), в том числе:  
 в рамках освоения ПМ.01 - 6 недель (216 часов),  
 в рамках освоения ПМ.02 - 4 недели (144 часа),  
 в рамках освоения ПМ.03 - 2 недели (72 часа).

### 1.4 Сроки проведения производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.01.01. Избранный вид спорта с методикой тренировки и руководства соревновательной деятельностью спортсменов проводится концентрированно в 2 этапа:

- на 3 курсе – 11.05.2023-07.06.2023;
- на 4 курсе – 16.03.2024-29.03.2024.

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.02.01. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды деятельности с методикой оздоровительной тренировки проводится концентрированно на 3 курсе: 08.06.2023-05.07.2023.

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога по физической культуре и спорту проводится концентрированно на 4 курсе: 30.03.2024-12.04.2024.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Профессиональные компетенции		Виды работ	Приобретенный практический опыт при выполнении данного вида работ	Объем работ, часов
Код	Наименование			
<b>ВПД.01. Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.</b>				
<b>ПМ.01 Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.</b>				
<b>Производственная практика (по профилю специальности) ПП.01.01. Избранный вид спорта с методикой тренировки и руководства соревновательной деятельностью спортсменов</b>				
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение программы спортивной подготовки в СДЮШОР/ДЮСШ;</li> <li>- изучение документов планирования работы тренера: плана подготовки, годового плана графика, месячного плана графика, поурочного планирования, плана мероприятий;</li> <li>- составление документов планирования работы тренера: план-конспект УТЗ по хоккею для групп ССМ;</li> </ul>	- определения цели и задач, планирования и проведения УТЗ;	12
ПК 1.2.	Проводить учебно-тренировочные занятия.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- овладение организационными умениями и навыками, необходимыми в подготовке и проведения тренировки;</li> <li>- применение на практике различных методов организации учащихся при решении различных задач на тренировке;</li> <li>- приобретение профессиональных знаний, умений и навыков в подготовке и проведении тренировочных занятий в качестве тренера в группе начальной подготовки и группе тренировочного этапа подготовки;</li> <li>- подготовка и проведение тренировочных занятий в качестве тренера в группе ССМ;</li> <li>- участвовать в проведении тренировочных занятий в качестве помощника тренера;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определения цели и задач, планирования и проведения УТЗ;</li> <li>- применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;</li> <li>- собственного спортивного совершенствования,</li> </ul>	72
ПК 1.3.	Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение опыта по определению целей и задач, планирования и проведения соревнований по хоккею;</li> <li>- изучение опыта по подготовке, проведению и судейству соревнований;</li> <li>- проведение во время тренировочного процесса учебных игр и товарищеских турниров;</li> <li>- определения цели и задач, планирования и проведения соревнований по хоккею;</li> <li>- определения цели и задач, планирования и проведения судейства соревнований по хоккею;</li> </ul>	- тренировочной и соревновательной деятельности в избранном виде спорта;	12



Профессиональные компетенции		Виды работ	Приобретенный практический опыт при выполнении данного вида работ	Объем работ, часов
Код	Наименование			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение обязанностей главного судьи, линейных судьи в хоккее и судей в бригаде;</li> <li>- участие в подготовке, проведении и судействе соревнований;</li> </ul>		
ПК 1.4.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогический анализ учебно-тренировочных занятий в группе начальной подготовки и группе тренировочного этапа подготовки, проводимых опытным тренером и сокурсниками;</li> <li>- исследование физической, технической и технико-тактической подготовленности занимающихся хоккеем;</li> <li>- исследование общей и моторной плотности учебно-тренировочного занятия в группе начальной подготовки, тренировочного этапа подготовки, ССМ;</li> <li>- исследование нагрузки на учебно-тренировочном занятии в группе начальной подготовки, тренировочного этапа подготовки, ССМ;</li> <li>- запись результатов сдачи контрольных нормативов по ОФП и СФП в группе совершенствования спортивного мастерства;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения оценки уровня различных сторон подготовленности занимающихся избранным видом спорта;</li> <li>- анализа и учебно-тематических планов и процесса учебно-тренировочной деятельности, разработки предложений по его совершенствованию;</li> <li>- наблюдения, анализа и самоанализа УТЗ, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> </ul>	30
ПК 1.5.	Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение опыта проведения тренировочного процесса опытными тренерами;</li> <li>- анализ посещенных занятий в группах начальной подготовки, тренировочного этапа подготовки, ССМ;</li> <li>- посещение УТЗ, проводимого сокурсниками, с целью проведения компонентного анализа;</li> <li>- обсуждение УТЗ, проводимого сокурсниками с руководителем педагогической практики с целью проведения компонентного анализа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа и учебно-тематических планов и процесса учебно-тренировочной деятельности, разработки предложений по его совершенствованию;</li> <li>-наблюдения, анализа и самоанализа УТЗ, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции</li> </ul>	48
ПК 1.6.	Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение тестирования с целью оценки уровня развития физических качеств и координационных способностей для занятий хоккеем на этапе первоначального набора;</li> <li>- проведение тестирования с целью оценки уровня развития</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения оценки уровня различных сторон подготовленности занимающихся избранным видом спорта</li> </ul>	15

Профессиональные компетенции		Виды работ	Приобретенный практический опыт при выполнении данного вида работ	Объем работ, часов
Код	Наименование			
		физических качеств, координационных способностей и спортивно-технического мастерства спортсменов, - выбор хоккейного амплуа для занимающихся исходя из интереса и способностей к тому или иному виду амплуа хоккеиста - выявление перспективных спортсменов.		
ПК 1.7.	Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.	- изучение материально-технического обеспечения проведения тренировочных занятий; - подбор, эксплуатация и подготовка к учебно-тренировочным занятиям тренажеров, технических средств, экипировки, спортивного оборудования и инвентаря, используемых при проведении учебно-тренировочных занятий - санитарно-гигиеническое обеспечение и врачебный контроль во время УТЗ; - материально-техническое обеспечение проведения УТЗ;	- определения цели и задач, планирования и проведения учебно-тренировочных занятий, - собственного спортивного совершенствования,	12
ПК 1.8.	Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.	- ознакомление с режимом работы школы, расписанием работы тренеров на период практики, знакомство с группой; - составление документов планирования работы тренера: плана подготовки, годового плана графика, месячного плана графика, поурочного планирования, плана мероприятий команды; - ознакомление с Положениями о проведении соревнований: ЮХЛ, ОПМ, МХЛ; - составление Положения о проведении турнира;	- ведения документации, обеспечивающей учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов	15
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		Защита практики в соответствии с заданием		
Итого по производственной практике (по профилю специальности) ПП.01.01. Избранный вид спорта с методикой тренировки и руководства соревновательной деятельностью спортсменов				216
<b>ВПД.02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.</b>				
<b>ПМ.02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.</b>				
<b>Производственная практика (по профилю специальности) ПП.02.01. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды деятельности с методикой оздоровительной тренировки</b>				
ПК 2.1	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами	- самостоятельное планирование учебно-воспитательного процесса по предмету и физкультурно-оздоровительной деятельности обучающихся с учётом конкретных условий спортивной школы (традиции, материальная база, подготовленность учащихся и т.п.);	- определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;	24

Профессиональные компетенции		Виды работ	Приобретенный практический опыт при выполнении данного вида работ	Объем работ, часов
Код	Наименование			
	населения			
ПК 2.2.	Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности	- самостоятельное проведение УТЗ в группе на любом из этапов подготовки); - посещение УТЗ, проводимых другими обучающимися – практикантами с целью педагогического наблюдения (в течение всего периода практики);	- наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами населения, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	20
ПК 2.3	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия	- овладение организационными умениями и навыками, необходимыми в подготовке и проведении УТЗ; - обучение приемам целесообразного расположения обучающихся при решении различных задач в процессе УТЗ; - применение на практике различных методов организации обучающихся на УТЗ, методов групповых и индивидуальных заданий, круговой тренировки; - обучение умению правильно выбирать место для руководства УТЗ, чётко, правильно командовать и давать распоряжения;	руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	40
ПК 2.4	Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий	- обучение целесообразной организации обучающихся для обеспечения запланированной моторной плотности УТЗ, управлению группой, добиваясь высокой активности занимающихся; - осуществление педагогического контроля за занимающимися, проведение текущего учёта успеваемости; - ознакомление с организацией занятий учащихся, отнесенных в специальные медицинские группы;		24
ПК 2.5	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом	- самостоятельная организация учебно-тренировочного процесса по физкультурно-оздоровительной деятельности обучающихся с учётом конкретных условий спортивной школы (материальная база, оборудование и т.д.); - умение оборудовать спортивные площадки необходимым инвентарем при проведении УТЗ;		12
ПК 2.6	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест	- изучение документов планирования и учёта: учебно-тренировочного процесса, физкультурно-оздоровительных мероприятий.	- ведения документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений.	24

Профессиональные компетенции		Виды работ	Приобретенный практический опыт при выполнении данного вида работ	Объем работ, часов
Код	Наименование			
	занятий физической культурой и спортом.			
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	Защита практики в соответствии с заданием		
Итого по производственной практике (по профилю специальности) ПП.02.01. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды деятельности с методикой оздоровительной тренировки				144
<b>ВПД.03. Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.</b>				
<b>ПМ.03 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.</b>				
<b>Производственная практика (по профилю специальности) ПП.03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога по физической культуре и спорту</b>				
ПК 3.1.	Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта	- изучение документов планирования и учёта учебно-тренировочных занятий, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и соревнований в избранном виде спорта в детско-юношеской спортивной школе; - проведение учебно-тренировочного занятия в группе начальной подготовки в избранном виде спорта;	- планирования подготовки спортсменов в избранном виде спорта на различных этапах подготовки; - руководства соревновательной деятельностью в избранном виде спорта;	18
ПК 3.2.	Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения	- составление плана-конспекта учебно-тренировочного занятия в избранном виде спорта; - составление плана-конспекта физкультурно-спортивного занятия с различными возрастными группами населения; - разработка сценария массового физкультурно - спортивного мероприятия	- планирования физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий; - разработки методических материалов на основе макетов, образцов, требований;	18
ПК 3.3.	Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	- планирование учебно-тренировочного процесса в избранном виде спорта и физкультурно-оздоровительной деятельности учащихся с учётом конкретных условий учебного заведения (традиции, материальная база, подготовленность учащихся и т.п.); - анализ деятельности педагогов в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы;	- анализа учебно-методических материалов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс и руководство соревновательной деятельностью в избранном виде спорта и организацию физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий; - изучения и анализа профессиональной литературы, выступлений по актуальным вопросам спортивной и оздоровительной тренировки;	18

Профессиональные компетенции		Виды работ	Приобретенный практический опыт при выполнении данного вида работ	Объем работ, часов
Код	Наименование			
ПК 3.4.	Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление дневника обучающегося-практиканта;</li> <li>- оформление планов-конспектов учебно-тренировочных занятий;</li> <li>- оформление педагогического анализа посещенного занятия по физической культуре и спорту;</li> <li>- подготовка презентации – отчета с выводами по практике;</li> </ul>	- оформления портфолио педагогических достижений;	12
ПК 3.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта	- выступление с отчетом по практике, используя подготовленную презентацию.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организации физкультурно-спортивной деятельности;</li> <li>- отбора наиболее эффективных средств и методов физического воспитания и спортивной тренировки в процессе экспериментальной работы.</li> </ul>	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		Защита практики в соответствии с заданием		
Итого по производственной практике (по профилю специальности) ПП.03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога по физической культуре и спорту				72
Итого по производственной практике (по профилю специальности)				432

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к условиям проведения практики

Программа производственной практики (по профилю специальности) предусматривает выполнение обучающимися функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности. При выборе базы практики учитывается профиль деятельности организации, наличие квалифицированного персонала.

Реализация программы предполагает проведение производственной практики (по профилю специальности) на базе организаций на основе прямых договоров, заключаемых между образовательной организацией и каждой организацией, куда направляются обучающиеся. В договоре оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Базы практик закрепляются за обучающимися приказом директора.

### 4.2. Информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы  
Основные источники:

- Алхасов, Д. С. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам: учебник для СПО / Д. С. Алхасов, С. Н. Амелин. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 240 с.
- Баршай В.М. Гимнастика: учебник / В.М. Баршай, В.Н. Курьсь, И.Б. Павлов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: КНОРУС, 2017. – 312 с.
- Врублевский, Е.П. Легкая атлетика: основы знаний в вопросах и ответах: учебное пособие / Е.П. Врублевский. — 2-е изд., испр. и дополн. — Москва : Спорт-Человек, 2016. — 240 с.
- Губа, В.П. Волейбол: основы подготовки, тренировки, судейства : учебное пособие / В.П. Губа. — Москва : Спорт-Человек, 2020. — 192 с.
- Дворкин Л.С. Тяжелая атлетика. В 2 т.: учебник для академического бакалавриата / Л.С. Дворкин. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017.
- Жданов, В.Ю. Обучение настольному теннису за 5 шагов : учебное пособие / В.Ю. Жданов, И.Ю. Жданов, Ю.А. Милоданова. — Москва : Спорт-Человек, 2015. — 128 с.
- Игнатъева, В.Я. Теория и методика гандбола : учебник / В.Я. Игнатъева. — Москва: Спорт-Человек, 2016. — 328 с.
- Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 235 с.
- Манжелей, И. В. Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя физической культуры : учеб. пособие для СПО / И. В. Манжелей. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с.
- МартенсРайнер. Успешный тренер. / Пер. с англ./ - М.: Человек, 2014. — 440 с
- Плохой, В.Н. Подготовка юных лыжников-гонщиков : научно-методическое пособие / В.Н. Плохой. — Москва : Спорт-Человек, 2016. — 184 с.
- Починкин. Александр "Менеджмент в сфере физической культуры и спорта". Учебное пособие Починкин А. В., М.: Спорт, 2018. — 384 с.
- Справочник работника физической культуры и спорта: нормативные правовые и программно-методические документы, практический опыт, рекомендации. Царик А.В., Издательство «Спорт-Человек», 2018 г., 5-е изд., 1144 с.
- Теория и методика избранного вида спорта: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Завьялова [и др.]; под редакцией С. Е. Шивринской. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 247 с.
- Теория и методика обучения базовым видам спорта. Подвижные игры: учебник для студ. учреждений высш. образования / (Ю.М. Макаров, Н.В. Луткова, Л.Н. Минина и др.); под ред. Ю.М. Макарова. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 272 с.
- Теория и методика обучения базовым видам спорта: Гимнастика: учебник для студ. учреждений высш. образования / (Р.Н. Терехина, Е.С. Крючек, Л.В. Люйк и др.); под

редакцией профессора Е.С. Крючек, профессора Р.Н. Терехиной. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия» 2014. – 288 с.

- Теория и методика обучения базовым видам спорта: Плавание: учебник для обучающихся учреждений высш. образования / ( А.А. Литвинов, А.В. Козлов, Е.В. Ивченко и др.); под ред. А.А. Литвинова. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 272 с.
- Теория и методика спортивных игр: учебник для студ. учреждений высш. образования / (Ю.Д. Железняк, Д.И. Нестеровский, В.А. Иванов и др.); под ред. Ю.Д. Железняка. – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия» 2014. – 464 с.
- Хоккей. Книга-тренер. – М.: Эксмо, 2014. – 256 с.

#### Дополнительные источники:

- Алхасов, Д. С. Методика обучения предмету "Физическая культура" в 2 ч.: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 441 с.
- Библия хоккейного тренера. Тактика и стратегия от 16 хоккейных топ - тренеров США Составитель Джо Бертанья. М.:Спорт, 2016. 208 с.
- Былеева Л.В., Коротков И.М., Климаков Р.В., Кузьмичев Е.В. Подвижные игры. Практический материал: Учебное пособие для обучающихся вузов и ссузов физической культуры. – М.: ТВТ Дивизион, 2014. – 282 с.,
- ДевидсонРон. Играй в хоккей лучше всех. Тактики, стратегии и лайфхаки от лучших канадских команд / РонДевидсон; вступ. Рона МакЛина; (пер. с англ. А. Качалова). – Москва: Издательство «Э», 2017. – 144 с.
- Жилкин А.И. Теория и методика легкой атлетики: учебник для обучающихся учреждений высш. образования / А.И. Жилкин, В.С. Кузьмин, Е.В. Сидорчук. – 8-е изд., стер. – М.: издательский центр «Академия», 2016. – 464 с.
- Занковец В. Э. Энциклопедия тестирований. М.: Спорт, 2016. – 456 с.
- Инновационные технологии в подготовке высококвалифицированных спортсменов в условиях училищ олимпийского резерва: сборник научных трудов V Международной научно-практической конференции (г. Смоленск, 29-31 января 2015 года) / под общей редакцией Г.Н. Греца, Ю.А. Глебова.-Смоленск: СГУОР, 2015. – 406 с.
- Карло А. Буццичелли, Тудор О. Бомпа, "Периодизация спортивной тренировки" -, изд. Спорт, 2016.
- Кафка, Б. Функциональная тренировка. Спорт / Б. Кафка, О. Йеневайн. — Москва : Спорт-Человек, 2016. — 176 с.
- Левшин И.В. Руководство по медико-биологическому сопровождению подготовки в детско-юношеском хоккее / И.В. Левшин, Л.В. Михно, А.Н. Поликарпочкин, Д.Г. Елистратов – М.: Спорт, 2016. – 152 с.
- МартенсРайнер. Успешный тренер. / Пер. с англ./ - М.: Человек, 2014. — 440 с.
- Мелёхин А.В. Менеджмент физической культуры и спорта: учебник для бакалавриата и магистратуры / А.В. Мелёхин. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 479 с.
- Михно. Игра в хоккей в условиях современного общества; мотивация юных хоккеистов и их родителей. Учебное пособие. / Л.В. Михно, Е.В. Утишева/ Нац. Гос. ун-т физ.культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. –СПб.: Изд-во ООО «Графика», - 2017. – 148 с.
- Нестеровский Д.И. Теория и методика баскетбола: учебник для студ. учреждений высш. образования / Д.И. Нестеровский. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 352 с.
- Никитушкина, Н.Н. Организация методической работы в спортивной школе: учебно-методическое пособие / Н.Н. Никитушкина. — Москва: Спорт-Человек, 2020. — 320 с.
- Периодизация спортивной тренировки. Бомпа Т., Буццичелли К. - Периодизация спортивной тренировки. Издательство: М.: "Спорт-Человек".- 2016 г., 384 с.
- Плавание с методикой преподавания : учебник для СПО / Н. Ж. Булгакова [и др.] ; под общ.ред. Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 344 с. — (Серия : Профессиональное образование).

- Поваренщикова Ю.А., Филатов В.В. Контроль функциональной подготовленности хоккеистов на основе современных технических средств и методов / Ю.А. Поваренщикова, В.В. Филатов. – СПб., 2016. – 164 с./ Нац. Гос. ун-т физ.культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. –СПб.: Изд-во ООО «Графика», - 2016. – 164 с.
- Серова Л.К. - Управление подготовкой спортсменов в настольном теннисе: учебное пособие. Издательство "Спорт-Человек", 2016 г., 96 с.
- Слостенин В.А. Педагогика: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования/ В.А. Слостенин, И.Ф. Исаев, Е.Н.Шиянов; под ред. В.А. Слостенина. – 12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 608 с.
- Теория и методика обучения базовым видам спорта: Легкая атлетика: учебник для студ. учреждений высш. образования / (Г.В. Грецов, С.Е. Войнова, А.А. Германова и др.); под редакцией Г.В. Грецова , А.Б. Янковского. – 2-е изд., стер. – М.: издательский центр «Академия», 2014. – 288 с.
- Холодов Ж.К. Теория и методика физической культуры и спорта: учебник для обучающихся учреждений высш. проф. образования / Ж. К. Холодов, В. С. Кузнецов, В. – 12-е изд., испр. – М.:Издательский центр «Академия», 2014. – 480 с.

#### Интернет-ресурсы:

- <https://edu.gov.ru/> - сайт Министерство просвещения Российской Федерации
- <https://www.minsport.gov.ru/> (Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации).
- <http://badminton.ru/> (Badminton.ru. Информационно-обучающий портал. Новости, статьи, обучение игры в бадминтон, площадки.)
- <http://rusathletics.info/> (Официальный сайт Всероссийской федерации лёгкой атлетики)
- <http://sportgymrus.ru/> (Федерация спортивной гимнастики России)
- <http://ttfr.ru/> (Федерация настольного тенниса России)
- <http://www.rsaski.ru/> (Ассоциация лыжных видов спорта России)
- <http://www.russwimming.ru/> (Всероссийская Федерация Плавания)
- <http://www.tssr.ru/> (Федерация спортивного туризма России)
- <http://www.volley.ru/> (Всероссийская федерация волейбола)
- <https://allhockey.ru/> («AllHockey.ru» — портал о хоккее).
- <https://fhr.ru/> (Официальный сайт Федерации хоккея России).
- <https://rfwf.ru/> (Федерация тяжелой атлетики России)
- <https://rushandball.ru/> (Федерация гандбола России)
- <https://russiabasket.ru/> (Российская федерация баскетбола)
- [www.badm.ru](http://www.badm.ru/) (НФБР Национальная Федерация Бадминтона России)
- [www.edu.ru](http://www.edu.ru/) (Федеральный портал «Российское образование»).
- [www.edu-all.ru/](http://www.edu-all.ru/) (ВсеОбуч. Всероссийский общеобразовательный портал).
- [www.olympic.ru](http://www.olympic.ru/) (Официальный сайт Олимпийского комитета России).
- [www.pedlib.ru](http://www.pedlib.ru/) (Педагогическая библиотека).
- [www.pedsovet.org/](http://www.pedsovet.org/) (Педсовет. Персональный помощник педагога).

#### 4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют преподаватели профессионального цикла, имеющие высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля, преподаватели, имеющие дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют представители организации, на базе которой проводится практика, которые имеют профильное высшее образование.



#### 4.4. Требования к организации образовательного процесса

Производственная практика (по профилю специальности) проводится непрерывно (концентрированно).

В ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» по программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется:

- планирование в учебном плане производственной практики в соответствии с ООП с учетом договоров с организациями;
- заключение договоров на организацию и проведение практики;
- разработка и согласование с организациями программы практики, содержания и планируемых результатов практики;
- руководство практикой;
- контроль реализации программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями процедура оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики.

Организации (базы практики):

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Направление на практику оформляется приказом директора с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику (по профилю специальности) в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики (виду профессиональной деятельности).

Обучающиеся, осваивающие ООП СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» и от организации.

Результаты практики определяются программой практики, разрабатываемой ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею».

По результатам практики руководителями практики от организации и от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики от организации на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею».

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к сдаче экзамена (квалификационного) и в дальнейшем к прохождению государственной итоговой аттестации.

Руководитель практики от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» назначается приказом директора из числа преподавателей.

Руководитель практики от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» осуществляет непосредственно организационное и методическое руководство производственной практикой (по профилю специальности) конкретного обучающегося и контроль за его проведением. До начала практики он оказывает практическую помощь в составлении плана прохождения практики, выдает задание на практику. В период прохождения обучающимся практики руководитель от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» консультирует обучающегося по всем вопросам практики; дает рекомендации по подбору литературы и сбору фактического материала для написания отчета по практике; контролирует прохождение обучающимся практики в соответствии с программой. После окончания практики руководитель от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» знакомится с характеристикой, данной обучающемуся руководителем практики от организации, изучает представленный обучающимся отчет по практике, оценивая его содержание и оформление, ставит оценку за практику.

Руководитель практики от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» обязан:

- провести перед началом практики организационное собрание в группе, выдать обучающимся индивидуальные задания;
- обеспечить своевременный выезд обучающихся на базы практики с оформлением соответствующей документации;
- оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для отчета по практике;
- оценить результаты выполнения обучающимися программы практики и индивидуального задания, оформить аттестационный лист, поставить оценку в ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Руководитель практики от организации обязан:

- организовать прохождения производственной практики (по профилю специальности) закрепленных за ним обучающихся (совместно с руководителем практики от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею») в полном соответствии с программой практики;
- предоставить обучающимся места прохождения практики в соответствии с заданием и создать необходимые условия для получения ими в период прохождения практики документов и информации, необходимой для выполнения задания;
- провести инструктаж и обучение обучающихся по вопросам техники безопасности и охраны труда;
- организовать запланированные экскурсии в пределах организации и встречи с ведущими специалистами организации;
- оказать помощь обучающимся в сборе, систематизации и анализе информации для отчетов по практике;

- обеспечить обучающихся необходимыми консультациями по всем вопросам, входящим в индивидуальное задание по практике и для составления отчета, с привлечением специалистов организации;
- контролировать выполнение обучающимися заданий на практику и соблюдение правил внутреннего распорядка.

По завершении практики руководитель от организации оформляет письменную характеристику о приобретенных навыках обучающегося, дисциплинированности, исполнительности и инициативности в работе и заверяет личной подписью и печатью организации.

При прохождении практики обучающийся имеет право:

- получать необходимую информацию для выполнения задания;
- пользоваться библиотекой организации (при наличии) и с разрешения специалистов и руководителей подразделений информационными фондами и техническими архивами организации;
- получать компетентную консультацию специалистов организации по вопросам, предусмотренным заданием на практику;
- с разрешения руководителя практики от организации пользоваться вычислительной и оргтехникой для обработки информации, связанной с выполнением задания по практике;
- пользоваться услугами подразделений непроизводственной инфраструктуры организации (столовой, спортсооружениями и т.п.).

В период практики обучающиеся обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой и календарным планом практики;
- осуществить сбор, систематизацию, обработку и анализ первичной экономико-управленческой информации и иллюстративных материалов для составления отчета по практике;
- регулярно вести записи в дневнике практики о характере выполняемой работы и заданий и своевременно представлять его для контроля руководителю практики от организации;
- выполнять существующие в организации правила внутреннего распорядка, строго соблюдать правила охраны труда;
- представить руководителю практики от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» отчет о выполнении задания в полном объеме и защитить его.

За невыполнение задания по производственной практике (по профилю специальности) в установленный срок обучающийся получает неудовлетворительную оценку. При нарушении обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, он может быть отстранен от прохождения практики.

Основным элементом самостоятельной работы в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающегося является написание отчета. Отчет по производственной практике (по профилю специальности) составляет каждый обучающийся согласно программе практики. Материалом для составления отчета служат сведения, полученные на рабочих местах, а также материалы лекций, семинаров и экскурсий.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Непосредственный контроль за работой обучающегося – обязанность руководителя от организации, который осуществляет консультирование обучающегося, оказывает ему помощь в подборе материала, делая об этом пометки в дневнике; проверяет качество выполняемых работ и отчета; дает письменную характеристику на обучающегося; а также в первый день практики знакомит обучающегося с режимом работы организации и правилами внутреннего распорядка, техникой безопасности, рабочим местом, отчетами и инструкциями, обеспечив качественное и своевременное выполнение заданий. Текущий контроль осуществляется в форме персональных консультаций. В течение всего периода прохождения практики обучающийся отчитывается перед руководителями практики от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» о ходе практики, сборе материалов к отчету и получает необходимые консультации. По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет в соответствии с заданием на практику и с дневником сдает его руководителю от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею». Завершающим этапом производственной практики (по профилю специальности) является защита отчета с выставлением оценки.

Итоговый контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (по профилю специальности) в рамках промежуточной аттестации по каждому блоку производственной практики (по профилю специальности) осуществляется руководителем практики от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» в форме дифференцированного зачета, с учетом мнения руководителя практики от организации, и на основании дневника, характеристики, отзыва и аттестационного листа.

Для обучающихся учитываются:

- качество собранного материала в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- способность обучающегося применить теоретические знания на практике;
- умение профессионально и грамотно отвечать на вопросы по работам, выполненным в соответствии с заданием на практику;
- инициативность обучающихся, проявленная в период прохождения практики, высказанные предложения по улучшению работы организации;
- содержание характеристики организации с места прохождения практики.

Итоговая оценка защиты отчета по практике обучающегося оценивается в баллах: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» удовлетворительно, «2» (неудовлетворительно).

Критерии оценки защиты отчета по практике:

Оценка «отлично» - замечания по оформлению отчета и его содержанию отсутствуют, материал усвоен в полном объеме, изложен логично, сделаны выводы, индивидуальная работа выполнена.

Оценка «хорошо» - замечания по оформлению отчета и его содержанию незначительны, в усвоении материала имеются некоторые пробелы, ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие.

Оценка «удовлетворительно» - замечания по оформлению отчета и его содержанию имеют принципиальное значение, неполные ответы на вопросы, затруднения с ответом о предложениях по итогам практики.

Оценка «неудовлетворительно» - оформление отчета и его содержание не соответствуют требованиям, индивидуальная работа не выполнена, ответы не раскрывают заданные вопросы, задание предусмотренной в рабочей программе не выполнено.

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения обучающимися производственной практики (по профилю специальности) должны позволять проверять у обучающихся не только готовность выполнять запланированные виды деятельности и продемонстрировать приобретенный практический опыт, но и степень овладения общими и профессиональными компетенциями.

Результаты		Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ВПД.01.</b>	<b>Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.</b>		
Практический опыт			Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика.
ПО1	анализа и учебно-тематических планов и процесса учебно-тренировочной деятельности, разработки предложений по его совершенствованию;	анализирует	
ПО2	определения цели и задач, планирования и проведения, учебно-тренировочных занятий;	определяет	
ПО3	применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;	применяет	
ПО4	проведения оценки уровня различных сторон подготовленности занимающихся избранным видом спорта;	проводит	
ПО5	наблюдения, анализа и самоанализа учебно-тренировочных занятий, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	наблюдает, анализирует	
ПО6	тренировочной и соревновательной деятельности в избранном виде спорта;	проводит	
ПО7	собственного спортивного совершенствования;	совершенствуется	
ПО8	ведения документации, обеспечивающей учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов;	оформляет, ведет	
Профессиональные компетенции			Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика.
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.		определяет, планирует	
ПК 1.2. Проводить учебно-тренировочные занятия.		проводит	
ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.		руководит	
ПК 1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.		осуществляет контроль, оценивает	
ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.		анализирует	
ПК 1.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.		проводит	
ПК 1.7. Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.		подбирает, эксплуатирует, готовит	
ПК 1.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.		оформляет, ведет	
Общие компетенции			Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения производственной практики по профилю специальности.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.		понимает	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		организует, определяет, оценивает	
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.		оценивает, принимает	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		осуществляет, анализирует, оценивает	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные		использует	

Результаты		Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
технологии для совершенствования профессиональной деятельности.			
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.		взаимодействует	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.		мотивирует, организует, контролирует	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.		определяет, планирует	
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.		осуществляет	
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.		осуществляет	
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.		осуществляет, соблюдает	
ОК 12. Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.		владеет	
<b>ВПД.02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.</b>			
Практический опыт			
ПО2	определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;	определяет, планирует, проводит, анализирует	Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика.
ПО3	наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами населения, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	наблюдает, анализирует, обсуждает, предлагает	
ПО4	ведения документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений;	оформляет, ведет	
Профессиональные компетенции			
ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.		определяет, планирует	Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика.
ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.		мотивирует	
ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.		организует, проводит	
ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.		осуществляет контроль	
ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической		организует	

Результаты		Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
культурой и спортом.			
ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.		оформляет	
Общие компетенции			
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.		понимает	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения производственной практики по профилю специальности.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		организует, определяет, оценивает	
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.		оценивает, принимает	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		осуществляет, анализирует, оценивает	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.		использует	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.		взаимодействует	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.		мотивирует, организует, контролирует	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.		определяет, планирует	
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.		осуществляет	
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.		осуществляет	
<b>ВПД.03. Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.</b>			
Практический опыт			
ПО1	анализа учебно-методических материалов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс и руководство соревновательной деятельностью в избранном виде спорта и организацию физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий;	анализирует	Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика.
ПО2	планирования подготовки спортсменов в избранном виде спорта на различных этапах подготовки;	планирует	
ПО3	планирования физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий;	планирует	
ПО4	разработки методических материалов на основе макетов, образцов, требований;	разрабатывает	
ПО5	изучения и анализа профессиональной литературы, выступлений по актуальным вопросам спортивной и оздоровительной тренировки;	изучает, анализирует, выступает	
ПО6	руководства соревновательной деятельностью в	руководит	

Результаты		Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	избранном виде спорта;		
ПО7	организации физкультурно-спортивной деятельности;	организует	
ПО8	отбора наиболее эффективных средств и методов физического воспитания и спортивной тренировки в процессе экспериментальной работы;	подбирает	
ПО9	оформления портфолио педагогических достижений;	оформляет	
Профессиональные компетенции			
ПК 3.1.	Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.	разрабатывает	Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика.
ПК 3.2.	Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.	разрабатывает	
ПК 3.3.	Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	систематизирует	
ПК 3.4.	Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	оформляет	
ПК 3.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.	участвует	
Общие компетенции			
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	понимает	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения производственной практики по профилю специальности.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	организует, определяет, оценивает	
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	оценивает, принимает	
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	осуществляет, анализирует, оценивает	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	использует	
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.	взаимодействует	
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.	мотивирует, организовывает, контролирует	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	определяет, планирует	
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.	осуществляет	
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.	осуществляет	



ПРИЛОЖЕНИЕ А  
ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПП.01.01. ИЗБРАННЫЙ ВИД СПОРТА С МЕТОДИКОЙ ТРЕНИРОВКИ И  
РУКОВОДСТВА СОРЕВНОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СПОРТСМЕНОВ

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

ДНЕВНИК  
производственной практики  
(по профилю специальности)  
ПП.01.01. Избранный вид спорта с методикой  
тренировки и руководства соревновательной  
деятельностью спортсменов

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

Специальности 49.02.01 Физическая культура

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

20\_\_\_\_\_

## ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Заполнить путевку (2 экземпляра). Прибытие и убытие оформляется в Путевке по месту прохождения практики и заверяется подписью руководителя и печатью предприятия. Один экземпляр Путевки передается по месту прохождения практики, второй – подшивается в дневник практики.
2. Получить задание на практику, подшить в дневник практики.
3. Выполняемые работы регулярно записываются обучающимся в таблице «Ведомость учета работ, выполненных обучающимися во время практики».
4. Получить характеристику (оценку работы обучающегося) у руководителей практики от предприятия, подшить в дневник практики.
5. Оформить отчет по окончании практики:
  - Текст отчета должен содержать характеристики, рекомендации, выводы, заключения (в соответствии с полученным заданием).
  - После текста должны быть приложены копии документов в соответствии с полученным заданием.
  - Объем отчета (вместе с приложениями): не более \_\_\_\_ страниц.
  - Текст отчета оформляется рукописно, либо в напечатанном виде шрифтом Times New Roman, 14, междустрочный интервал – 1, поля, *не менее*: левое – 20 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 15 мм.
6. Подготовиться к защите практики.
  - Основанием для допуска к дифференцированному зачету является правильно оформленные дневник и отчет по практике.
7. По результатам практики проводится дифференцированный зачет (в устной форме по презентации), на который необходимо подготовить:
  - дневник практики,
  - отчет по практике,
  - доклад для устной защиты практики.
8. По результатам защиты практики руководитель практики (преподаватель) оформляет аттестационный лист по каждому профессиональному модулю. Аттестационные листы являются обязательным документом портфолио обучающегося по профессиональному модулю и предъявляются на экзамене (квалификационном).

## ПУТЕВКА

Федеральное государственное бюджетное учреждение профессиональная образовательная организация «Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею» (далее Училище) на основании приказа № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. направляет обучающегося

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

для прохождения производственной практики (по профилю специальности)

\_\_\_\_\_ (наименование организации, адрес, тел.)

\_\_\_\_\_ (далее Организация).

Характер практики: производственная (по профилю специальности).

Период практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Выехал из Училища \_\_\_\_\_

М.П. Директор ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» \_\_\_\_\_ Е.А. Крошева

Прибыл на практику \_\_\_\_\_

Выбыл с места практики \_\_\_\_\_

**М.П.** Руководитель Организации \_\_\_\_\_

## ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

ПП.01.01. Избранный вид спорта с методикой тренировки и руководства соревновательной деятельностью спортсменов

Обучающемуся

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Специальность: 49.02.01 Физическая культура, Группа: \_\_\_\_\_

Вид практики: производственная (по профилю специальности)

Продолжительность практики: \_\_\_\_\_ недели (\_\_\_\_\_ часа)

Начало практики \_\_\_\_\_, окончание практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, адрес, тел.)

Руководитель практики от учебного заведения: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия: \_\_\_\_\_

Цель производственной практики (по профилю специальности) - комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии среднего профессионального образования, заложенных в ФГОС СПО:

Задачи производственной практики (по профилю специальности):

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

В процессе практики обучающийся должен выполнить виды работ в соответствии с Программой практики (Таблица 1).

По окончании прохождения практики обучающийся должен представить отчет.

Требования по составу (содержанию) отчета:

1. Информация о базе практики;
2. Информация о группе: ФИО тренера, расписание занятий, состав группы, возраст занимающихся, отношения в коллективе, взаимоотношения с тренером, успехи и достижения команды;
3. Описание методики проведения спортивного отбора и спортивной ориентации на этапе отбора в спортивную школу. Пример упражнений для отбора (Приложение Б);
4. План-конспект УТЗ по СФП для группы этапа начальной подготовки, проведенного опытным тренером;
5. План-конспект УТЗ по ОФП для группы тренировочного этапа, проведенного опытным тренером;
6. План-конспект УТЗ по СФП для группы тренировочного этапа подготовки, проведенного опытным тренером;
7. Результаты педагогического анализа УТЗ по СФП для группы тренировочного этапа подготовки, проведенного опытным тренером;
8. План-конспект самостоятельно разработанного и проведенного УТЗ по СФП в группе тренировочного этапа подготовки;
9. Выводы и заключения о проделанной работе.

Руководитель практики от учебного заведения

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

Таблица 1

Результаты обучения		Практический опыт	Содержание задания / виды работ*	Объем работ, часы*
Код	Наименование			
ПМ 01 Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта				
ВПД 01 Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта				
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.	- определения цели и задач, планирования и проведения УТЗ;	- изучение программы спортивной подготовки в СДЮШОР/ДЮСШ; - изучение документов планирования работы тренера: плана подготовки, годового плана графика, месячного плана графика, поурочного планирования, плана мероприятий; - составление документов планирования работы тренера: план–конспект УТЗ по хоккею для групп ССМ;	12
ПК 1.2.	Проводить учебно-тренировочные занятия.	- определения цели и задач, планирования и проведения УТЗ; - применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений; - собственного спортивного совершенствования,	- овладение организационными умениями и навыками, необходимыми в подготовке и проведения тренировки; - применение на практике различных методов организации учащихся при решении различных задач на тренировке; - приобретение профессиональных знаний, умений и навыков в подготовке и проведении тренировочных занятий в качестве тренера в группе начальной подготовки и группе тренировочного этапа подготовки; - подготовка и проведение тренировочных занятий в качестве тренера в группе ССМ; - участвовать в проведении тренировочных занятий в качестве помощника тренера;	72
ПК 1.3.	Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.	- тренировочной и соревновательной деятельности в избранном виде спорта;	- изучение опыта по определению целей и задач, планирования и проведения соревнований по хоккею; - изучение опыта по подготовке, проведению и судейству соревнований; - проведение во время тренировочного процесса учебных игр и товарищеских турниров; - определения цели и задач, планирования и проведения соревнований по хоккею; - определения цели и задач, планирования и проведения судейства соревнований по хоккею; - изучение обязанностей главного судьи, линейных судьи в хоккее и судей в бригаде; - участие в подготовке, проведении и судействе соревнований;	12
ПК 1.4.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.	- проведения оценки уровня различных сторон подготовленности занимающихся избранным видом спорта; - анализа и учебно-тематических планов и процесса учебно-тренировочной деятельности, разработки предложений по его совершенствованию; - наблюдения, анализа и самоанализа УТЗ, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по	- педагогический анализ учебно-тренировочных занятий в группе начальной подготовки и группе тренировочного этапа подготовки, проводимых опытным тренером и сокурсниками; - исследование физической, технической и технико-тактической подготовленности занимающихся хоккеем; - исследование общей и моторной плотности учебно-тренировочного занятия в группе начальной подготовки, тренировочного этапа подготовки, ССМ; - исследование нагрузки на учебно-тренировочном занятии в группе начальной подготовки, тренировочного этапа подготовки, ССМ; - запись результатов сдачи контрольных нормативов по ОФП и СФП в группе	30

Результаты обучения		Практический опыт	Содержание задания / виды работ*	Объем работ, часы*
Код	Наименование			
		их совершенствованию и коррекции;	совершенствования спортивного мастерства;	
ПК 1.5.	Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.	- анализа и учебно-тематических планов и процесса учебно-тренировочной деятельности, разработки предложений по его совершенствованию; -наблюдения, анализа и самоанализа УТЗ, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции	- изучение опыта проведения тренировочного процесса опытными тренерами; - анализ посещенных занятий в группах начальной подготовки, тренировочного этапа подготовки, ССМ; - посещение УТЗ, проводимого сокурсниками, с целью проведения компонентного анализа; - обсуждение УТЗ, проводимого сокурсниками с руководителем педагогической практики с целью проведения компонентного анализа;	48
ПК 1.6.	Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.	- проведения оценки уровня различных сторон подготовленности занимающихся избранным видом спорта	- проведение тестирования с целью оценки уровня развития физических качеств и координационных способностей для занятий хоккеем на этапе первоначального набора; - проведение тестирования с целью оценки уровня развития физических качеств, координационных способностей и спортивно-технического мастерства спортсменов, - выбор хоккейного амплуа для занимающихся исходя из интереса и способностей к тому или иному виду амплуа хоккеиста - выявление перспективных спортсменов.	15
ПК 1.7.	Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.	- определения цели и задач, планирования и проведения учебно-тренировочных занятий, - собственного спортивного совершенствования,	- изучение материально-технического обеспечения проведения тренировочных занятий; - подбор, эксплуатация и подготовка к учебно-тренировочным занятиям тренажеров, технических средств, экипировки, спортивного оборудования и инвентаря, используемых при проведении учебно-тренировочных занятий - санитарно-гигиеническое обеспечение и врачебный контроль во время УТЗ; - материально-техническое обеспечение проведения УТЗ;	12
ПК 1.8.	Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.	- ведения документации, обеспечивающей учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов	- ознакомление с режимом работы школы, расписанием работы тренеров на период практики, знакомство с группой; - составление документов планирования работы тренера: плана подготовки, годового плана графика, месячного плана графика, поурочного планирования, плана мероприятий команды; - ознакомление с Положениями о проведении соревнований: ЮХЛ, ОПМ, МХЛ; - составление Положения о проведении турнира;	15

\* Содержание задания / виды работ и объем работ распределяются по этапам практики (на 3 курсе и на 4 курсе)



## ХАРАКТЕРИСТИКА

За время прохождения практики обучающийся \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе по специальности 49.02.01 Физическая культура выполнял следующие виды работ:

Виды работ	Отметка о выполнении (1 – выполнено / 0 – не выполнено)

в личностном плане проявил себя (степень выраженности профессионально значимых личностных качеств, проявленных во время практики по пятибалльной шкале):

5 – качество выражено в максимальной степени;

4 – качество выражено хорошо;

3 – качество выражено на среднем уровне;

2 – качество выражено ниже среднего уровня;

1 – качество выражено слабо или совсем отсутствует

Содержание	Оценка
Проявление интереса к профессии	
Умение организовывать собственную деятельность	
Проявление инициативы	
Умение принимать решения в нестандартных ситуациях	
Умение осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для решения профессиональных задач	
Умение работать в команде с сотрудниками	
Чувство ответственности	
Стремление к освоению новых профессиональных знаний и навыков	
Умение применять знания на практике	
Владение современными информационными технологиями	
Четкое соблюдение распорядка дня и трудовой дисциплины	
Качество выполнения заданий	

в целом работа обучающегося за время прохождения практики может быть оценена на

(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

М.П.

Начальник \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя практики от организации)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**  
**по производственной практике**  
**(по профилю специальности)**  
**ПП.01.01. Избранный вид спорта с методикой**  
**тренировки и руководства соревновательной**  
**деятельностью спортсменов**

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

Специальности 49.02.01 Физическая культура

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(личная подпись обучающегося)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

20\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА

1. Информация о базе практики: название учреждения, режим работы, спортивное сооружение, материально-техническая база, документы планирования
2. Информация о группе: ФИО тренера, расписание занятий, состав группы, возраст занимающихся, отношения в коллективе, взаимоотношения с тренером, успехи и достижения команды
3. Описание методики проведения спортивного отбора и спортивной ориентации на этапе отбора в спортивную школу. Пример упражнений, используемых при отборе
4. План-конспект учебно-тренировочного занятия по СФП для группы этапа начальной подготовки, проведенного опытным тренером
5. План-конспект учебно-тренировочного занятия по ОФП для группы тренировочного этапа, проведенного опытным тренером
6. План-конспект учебно-тренировочного занятия по СФП для группы тренировочного этапа подготовки, проведенного опытным тренером
7. Результаты педагогического анализа учебно-тренировочного занятия по СФП для группы тренировочного этапа подготовки, проведенного опытным тренером
8. План-конспект самостоятельно разработанного и проведенного учебно-тренировочного занятия по СФП в группе тренировочного этапа подготовки
9. Выводы и заключения о проделанной работе.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
по производственной практике (по профилю специальности)  
ПП.01.01. Избранный вид спорта с методикой тренировки и руководства  
соревновательной деятельностью спортсменов

Обучающийся

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся на \_\_\_ курсе по специальности 49.02.01 Физическая культура прошел производственную практику (по профилю специальности) в объеме \_\_\_\_\_ часа с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации - места прохождения практики)

Виды и качество выполненных работ.

За время прохождения практики обучающийся получил практический опыт:

ВПД	Практический опыт	Объем работ, часы	Оценка (положительная – 1 / отрицательная – 0)
ВПД.01			
Итого объем работ:			

По результатам практики можно сделать вывод о сформированности у обучающегося профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ОПОП СПО:

Результаты обучения (общие и профессиональные компетенции)		Оценка (положительная – 1 / отрицательная – 0)
ПМ.01 Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта		
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.	
ПК 1.2.	Проводить учебно-тренировочные занятия.	
ПК 1.3.	Руководить соревновательной деятельностью спортсменов	
ПК 1.4.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.	
ПК 1.5.	Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью	
ПК 1.6.	Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию	
ПК 1.7.	Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь	
ПК 1.8.	Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный	

	процесс и соревновательную деятельность спортсменов.	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами	
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий	
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся	
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих	
ОК 12.	Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности	

## Отчет по практике обучающегося защищен с оценкой

Руководитель практики:  
Организации

Образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б  
ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПП.02.01. БАЗОВЫЕ И НОВЫЕ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫЕ  
ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С МЕТОДИКОЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ТРЕНИРОВКИ

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

ДНЕВНИК  
производственной практики  
(по профилю специальности)  
ПП.02.01. Базовые и новые физкультурно-спортивные  
виды деятельности с методикой оздоровительной  
тренировки

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

Специальности 49.02.01 Физическая культура

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

20\_\_\_\_\_

## ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Заполнить путевку (2 экземпляра). Прибытие и убытие оформляется в Путевке по месту прохождения практики и заверяется подписью руководителя и печатью предприятия. Один экземпляр Путевки передается по месту прохождения практики, второй – подшивается в дневник практики.
2. Получить задание на практику, подшить в дневник практики.
3. Выполняемые работы регулярно записываются обучающимся в таблице «Ведомость учета работ, выполненных обучающимися во время практики».
4. Получить характеристику (оценку работы обучающегося) у руководителей практики от предприятия, подшить в дневник практики.
5. Оформить отчет по окончании практики:
  - Текст отчета должен содержать характеристики, рекомендации, выводы, заключения (в соответствии с полученным заданием).
  - После текста должны быть приложены копии документов в соответствии с полученным заданием.
  - Объем отчета (вместе с приложениями): не более \_\_\_\_ страниц.
  - Текст отчета оформляется рукописно, либо в напечатанном виде шрифтом Times New Roman, 14, междустрочный интервал – 1, поля, *не менее*: левое – 20 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 15 мм.
6. Подготовиться к защите практики.
  - Основанием для допуска к дифференцированному зачету является правильно оформленные дневник и отчет по практике.
7. По результатам практики проводится дифференцированный зачет (в устной форме по презентации), на который необходимо подготовить:
  - дневник практики,
  - отчет по практике,
  - доклад для устной защиты практики.
8. По результатам защиты практики руководитель практики (преподаватель) оформляет аттестационный лист по каждому профессиональному модулю. Аттестационные листы являются обязательным документом портфолио обучающегося по профессиональному модулю и предъявляются на экзамене (квалификационном).

## ПУТЕВКА

Федеральное государственное бюджетное учреждение профессиональная образовательная организация «Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею» (далее Училище) на основании приказа № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. направляет обучающегося

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

для прохождения производственной практики (по профилю специальности)

\_\_\_\_\_ (наименование организации, адрес, тел.)

\_\_\_\_\_ (далее Организация).

Характер практики: производственная (по профилю специальности).

Период практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Выехал из Училища \_\_\_\_\_

М.П. Директор ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» \_\_\_\_\_ Е.А. Крошева

Прибыл на практику \_\_\_\_\_

Выбыл с места практики \_\_\_\_\_

**М.П.** Руководитель Организации \_\_\_\_\_

## ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

ПП.02.01. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды деятельности с методикой оздоровительной тренировки

Обучающемуся

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Специальность: 49.02.01 Физическая культура, Группа: \_\_\_\_\_

Вид практики: производственная (по профилю специальности)

Продолжительность практики: \_\_\_\_\_ недели (\_\_\_\_\_ часа)

Начало практики \_\_\_\_\_, окончание практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, адрес, тел.)

Руководитель практики от учебного заведения: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия: \_\_\_\_\_

Цель производственной практики (по профилю специальности) - комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии среднего профессионального образования, заложенных в ФГОС СПО:

Задачи производственной практики (по профилю специальности):

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

В процессе практики обучающийся должен выполнить виды работ в соответствии с Программой практики (Таблица 1).

По окончании прохождения практики обучающийся должен представить отчет.

Требования по составу (содержанию) отчета:

1. Информация о базе практики.
2. Информация о спортивной подготовке.
3. Описание методики проведения спортивного отбора и спортивной ориентации на этапе отбора в спортивную школу.
4. План-конспект учебно-тренировочного занятия.
5. Результаты педагогического анализа учебно-тренировочного занятия.
6. План-конспект самостоятельно разработанного и проведенного учебно-тренировочного занятия.
7. Разработка физкультурно-спортивного мероприятия.
8. Выводы и заключения о проделанной работе.

Руководитель практики от учебного заведения

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)



Таблица 1

Результаты обучения		Практический опыт	Содержание задания / виды работ	Объем работ, часы
Код	Наименование			
ПМ.02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения				
ВПД.02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения				
ПК 2.1	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения	- определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;	- самостоятельное планирование учебно-воспитательного процесса по предмету и физкультурно-оздоровительной деятельности обучающихся с учётом конкретных условий спортивной школы (традиции, материальная база, подготовленность учащихся и т.п.);	24
ПК 2.2.	Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности	- наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами населения,	- самостоятельное проведение УТЗ в группе на любом из этапов подготовки); - посещение УТЗ, проводимых другими обучающимися – практикантами с целью педагогического наблюдения (в течение всего периода практики);	20
ПК 2.3	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия	обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	- овладение организационными умениями и навыками, необходимыми в подготовке и проведении УТЗ; - обучение приемам целесообразного расположения обучающихся при решении различных задач в процессе УТЗ; - применение на практике различных методов организации обучающихся на УТЗ, методов групповых и индивидуальных заданий, круговой тренировки; - обучение умению правильно выбирать место для руководства УТЗ, чётко, правильно командовать и давать распоряжения;	40
ПК 2.4	Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий		- обучение целесообразной организации обучающихся для обеспечения запланированной моторной плотности УТЗ, управлению группой, добиваясь высокой активности занимающихся; - осуществление педагогического контроля за занимающимися, проведение текущего учёта успеваемости; - ознакомление с организацией занятий учащихся, отнесенных в специальные медицинские группы;	24
ПК 2.5	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом		- самостоятельная организация учебно-тренировочного процесса по физкультурно-оздоровительной деятельности обучающихся с учётом конкретных условий спортивной школы (материальная база, оборудование и т.д.); - умение оборудовать спортивные площадки необходимым инвентарем при проведении УТЗ;	12
ПК 2.6	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	- ведения документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений.	- изучение документов планирования и учёта: учебно-тренировочного процесса, физкультурно-оздоровительных мероприятий.	24



## ХАРАКТЕРИСТИКА

За время прохождения практики обучающийся \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе по специальности 49.02.01 Физическая культура выполнял следующие виды работ:

Виды работ	Отметка о выполнении (1 – выполнено / 0 – не выполнено)

в личностном плане проявил себя (степень выраженности профессионально значимых личностных качеств, проявленных во время практики по пятибалльной шкале):

5 – качество выражено в максимальной степени;

4 – качество выражено хорошо;

3 – качество выражено на среднем уровне;

2 – качество выражено ниже среднего уровня;

1 – качество выражено слабо или совсем отсутствует

Содержание	Оценка
Проявление интереса к профессии	
Умение организовывать собственную деятельность	
Проявление инициативы	
Умение принимать решения в нестандартных ситуациях	
Умение осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для решения профессиональных задач	
Умение работать в команде с сотрудниками	
Чувство ответственности	
Стремление к освоению новых профессиональных знаний и навыков	
Умение применять знания на практике	
Владение современными информационными технологиями	
Четкое соблюдение распорядка дня и трудовой дисциплины	
Качество выполнения заданий	

в целом работа обучающегося за время прохождения практики может быть оценена на

(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

М.П.

Начальник \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя практики от организации)

\_\_\_\_\_

(личная подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**  
**по производственной практике**  
**(по профилю специальности)**  
**ПП.02.01. Базовые и новые физкультурно-**  
**спортивные виды деятельности с методикой**  
**оздоровительной тренировки**

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

Специальности 49.02.01 Физическая культура

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(личная подпись обучающегося)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

20\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА

1. Информация о базе практики
2. Информация о спортивной подготовке
3. Описание методики проведения спортивного отбора и спортивной ориентации на этапе отбора в спортивную школу
4. План-конспект учебно-тренировочного занятия
5. Результаты педагогического анализа учебно-тренировочного занятия
6. План-конспект самостоятельно разработанного и проведенного учебно-тренировочного занятия
7. Разработка физкультурно-спортивного мероприятия
8. Выводы и заключения о проделанной работе.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

по производственной практике (по профилю специальности)

ПП.02.01. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды деятельности с методикой  
оздоровительной тренировки

Обучающийся

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся на \_\_\_ курсе по специальности 49.02.01 Физическая культура прошел  
производственную практику (по профилю специальности) в объеме \_\_\_\_\_ часа  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

(наименование организации - места прохождения практики)

Виды и качество выполненных работ.

За время прохождения практики обучающийся получил практический опыт:

ВПД	Практический опыт	Объем работ, часы	Оценка (положительная – 1/отрицательная – 0)
ВПД.01			
Итого объем работ:			

По результатам практики можно сделать вывод о сформированности у обучающегося профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ОПОП СПО:

Результаты обучения (общие и профессиональные компетенции)		Оценка (положительная – 1 /отрицательная – 0)
ПМ 02	Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство деятельностью спортсменов в избранном виде спорта	
ПК 2.1	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения	
ПК 2.2	Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности	
ПК 2.3	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия	
ПК 2.4	Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий	
ПК 2.5	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом	
ПК 2.6	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-	

	спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами	
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий	
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся	

Отчет по практике обучающегося защищен с оценкой

Руководитель практики:  
Организации

Образовательной организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В  
ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПП.03.01. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И ПРИКЛАДНЫЕ АСПЕКТЫ  
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПЕДАГОГА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

ДНЕВНИК  
производственной практики  
(по профилю специальности)  
ПП.03.01. Теоретические и прикладные аспекты  
методической работы педагога по физической культуре  
и спорту

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

Специальности 49.02.01 Физическая культура

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

20\_\_\_\_\_



## ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Заполнить путевку (2 экземпляра). Прибытие и убытие оформляется в Путевке по месту прохождения практики и заверяется подписью руководителя и печатью предприятия. Один экземпляр Путевки передается по месту прохождения практики, второй – подшивается в дневник практики.
2. Получить задание на практику, подшить в дневник практики.
3. Выполняемые работы регулярно записываются обучающимся в таблице «Ведомость учета работ, выполненных обучающимися во время практики».
4. Получить характеристику (оценку работы обучающегося) у руководителей практики от предприятия, подшить в дневник практики.
5. Оформить отчет по окончании практики:
  - Текст отчета должен содержать характеристики, рекомендации, выводы, заключения (в соответствии с полученным заданием).
  - После текста должны быть приложены копии документов в соответствии с полученным заданием.
  - Объем отчета (вместе с приложениями): не более \_\_\_\_ страниц.
  - Текст отчета оформляется рукописно, либо в напечатанном виде шрифтом Times New Roman, 14, междустрочный интервал – 1, поля, *не менее*: левое – 20 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 15 мм.
6. Подготовиться к защите практики.
  - Основанием для допуска к дифференцированному зачету является правильно оформленные дневник и отчет по практике.
7. По результатам практики проводится дифференцированный зачет (в устной форме по презентации), на который необходимо подготовить:
  - дневник практики,
  - отчет по практике,
  - доклад для устной защиты практики.
8. По результатам защиты практики руководитель практики (преподаватель) оформляет аттестационный лист по каждому профессиональному модулю. Аттестационные листы являются обязательным документом портфолио обучающегося по профессиональному модулю и предъявляются на экзамене (квалификационном).

## ПУТЕВКА

Федеральное государственное бюджетное учреждение профессиональная образовательная организация «Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею» (далее Училище) на основании приказа № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. направляет обучающегося

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

для прохождения производственной практики (по профилю специальности)

\_\_\_\_\_ (наименование организации, адрес, тел.)

\_\_\_\_\_ (далее Организация).

Характер практики: производственная (по профилю специальности).

Период практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Выехал из Училища \_\_\_\_\_

М.П. Директор ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» \_\_\_\_\_ Е.А. Крошева

Прибыл на практику \_\_\_\_\_

Выбыл с места практики \_\_\_\_\_

**М.П.** Руководитель Организации \_\_\_\_\_

## ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

### ПП.03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога по физической культуре и спорту

Обучающемуся

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Специальность: 49.02.01 Физическая культура, Группа: \_\_\_\_\_

Вид практики: производственная (по профилю специальности)

Продолжительность практики: \_\_\_\_\_ недели (\_\_\_\_\_ часа)

Начало практики \_\_\_\_\_, окончание практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, адрес, тел.)

Руководитель практики от учебного заведения: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия: \_\_\_\_\_

Цель производственной практики (по профилю специальности) - комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии среднего профессионального образования, заложенных в ФГОС СПО:

Задачи производственной практики (по профилю специальности):

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

В процессе практики обучающийся должен выполнить виды работ в соответствии с Программой практики (Таблица 1).

По окончании прохождения практики обучающийся должен представить отчет.

Требования по составу (содержанию) отчета:

1. План-конспект учебно-тренировочного занятия
2. План-конспект физкультурно-спортивного занятия с различными возрастными группами населения;
3. План-конспект массового физкультурно-спортивного мероприятия
4. Педагогический анализ физкультурного занятия
5. Выводы и заключения о проделанной работе в виде устного доклада и презентации.

Руководитель практики от учебного заведения

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

Таблица 1

Результаты обучения		Практический опыт	Содержание задания / виды работ	Объем работ, часы
Код	Наименование			
ПМ.03 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности				
ВПД.03. Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности				
ПК 3.1.	Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта	- планирования подготовки спортсменов в избранном виде спорта на различных этапах подготовки; - руководства соревновательной деятельностью в избранном виде спорта;	- изучение документов планирования и учёта учебно-тренировочных занятий, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и соревнований в избранном виде спорта в детско-юношеской спортивной школе; - проведение учебно-тренировочного занятия в группе начальной подготовки в избранном виде спорта;	18
ПК 3.2.	Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения	- планирования физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий; - разработки методических материалов на основе макетов, образцов, требований;	- составление плана-конспекта учебно-тренировочного занятия в избранном виде спорта; - составление плана-конспекта физкультурно-спортивного занятия с различными возрастными группами населения; - разработка сценария массового физкультурно - спортивного мероприятия	18
ПК 3.3.	Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	- анализа учебно-методических материалов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс и руководство соревновательной деятельностью в избранном виде спорта и организацию физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий; - изучения и анализа профессиональной литературы, выступлений по актуальным вопросам спортивной и оздоровительной тренировки;	- планирование учебно-тренировочного процесса в избранном виде спорта и физкультурно-оздоровительной деятельности учащихся с учётом конкретных условий учебного заведения (традиции, материальная база, подготовленность учащихся и т.п.); - анализ деятельности педагогов в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы;	18
ПК 3.4.	Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	- оформления портфолио педагогических достижений;	- составление дневника обучающегося-практиканта; - оформление планов-конспектов учебно-тренировочных занятий; - оформление педагогического анализа посещенного занятия по физической культуре и спорту; - подготовка презентации – отчета с выводами по практике;	12
ПК 3.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта	- организации физкультурно-спортивной деятельности; - отбора наиболее эффективных средств и методов физического воспитания и спортивной тренировки в процессе экспериментальной работы.	- выступление с отчетом по практике, используя подготовленную презентацию.	6



## ХАРАКТЕРИСТИКА

За время прохождения практики обучающийся \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе по специальности 49.02.01 Физическая культура выполнял следующие виды работ:

Виды работ	Отметка о выполнении (1 – выполнено / 0 – не выполнено)

в личностном плане проявил себя (степень выраженности профессионально значимых личностных качеств, проявленных во время практики по пятибалльной шкале):

5 – качество выражено в максимальной степени;

4 – качество выражено хорошо;

3 – качество выражено на среднем уровне;

2 – качество выражено ниже среднего уровня;

1 – качество выражено слабо или совсем отсутствует

Содержание	Оценка
Проявление интереса к профессии	
Умение организовывать собственную деятельность	
Проявление инициативы	
Умение принимать решения в нестандартных ситуациях	
Умение осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для решения профессиональных задач	
Умение работать в команде с сотрудниками	
Чувство ответственности	
Стремление к освоению новых профессиональных знаний и навыков	
Умение применять знания на практике	
Владение современными информационными технологиями	
Четкое соблюдение распорядка дня и трудовой дисциплины	
Качество выполнения заданий	

в целом работа обучающегося за время прохождения практики может быть оценена на

(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

М.П.

Начальник \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя практики от организации)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**  
**по производственной практике**  
**(по профилю специальности)**  
**ПП.03.01. Теоретические и прикладные аспекты**  
**методической работы педагога по физической**  
**культуре и спорту**

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

Специальности 49.02.01 Физическая культура

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(личная подпись обучающегося)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

20\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА

1. Анализ рабочей программы и календарно-тематического плана
2. План-конспект учебно-тренировочного занятия в избранном виде спорта
3. План-конспект физкультурно-спортивного занятия с различными возрастными группами населения
4. План конспект массового физкультурно-спортивного мероприятия
5. Педагогический анализ физкультурного занятия
6. Выводы и заключения о проделанной работе в виде устного доклада и презентации



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное бюджетное учреждение  
 профессиональная образовательная организация  
 «Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
 (ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
 по производственной практике (по профилю специальности)  
 ПП.03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога по  
 физической культуре и спорту

Обучающийся

\_\_\_\_\_ ,  
 (фамилия, имя, отчество)

обучающийся на \_\_\_ курсе по специальности 49.02.01 Физическая культура прошел  
 производственную практику (по профилю специальности) в объеме \_\_\_\_\_ часа  
 с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

(наименование организации - места прохождения практики)

Виды и качество выполненных работ.

За время прохождения практики обучающийся получил практический опыт:

ВПД	Практический опыт	Объем работ, часы	Оценка (положительная – 1 / отрицательная – 0)
ВПД.03			
Итого объем работ:			

По результатам практики можно сделать вывод о сформированности у обучающегося профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ОПОП СПО:

Результаты обучения (общие и профессиональные компетенции)		Оценка (положительная – 1 / отрицательная – 0)
ПМ.03 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности		
ПК 3.1.	Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта	
ПК 3.2.	Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения	
ПК 3.3.	Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	
ПК 3.4.	Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	
ПК 3.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта	

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами	
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий	
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся	

### Отчет по практике обучающегося защищен с оценкой

Руководитель практики:  
Организации

Образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Г**  
**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО**  
**РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ**  
**СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**Оценочные материалы**  
**для проведения промежуточной аттестации**

**по производственной практике (по профилю специальности)**

**ПП.01.01. Избранный вид спорта с методикой тренировки и руководства соревновательной**  
**деятельностью спортсменов**

49.02.01 Физическая культура и спорт»

Очная форма обучения

**Спецификация контрольно-оценочного мероприятия**

- 1 Срок проведения: 6, 8 семестр
- 2 Проверяемый практический опыт:
  - анализа и учебно-тематических планов и процесса учебно-тренировочной деятельности, разработки предложений по его совершенствованию;
  - определения цели и задач, планирования и проведения, учебно-тренировочных занятий;
  - применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;
  - проведения оценки уровня различных сторон подготовленности занимающихся избранным видом спорта;
  - наблюдения, анализа и самоанализа учебно-тренировочных занятий, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
  - тренировочной и соревновательной деятельности в избранном виде спорта;
  - собственного спортивного совершенствования;
  - ведения документации, обеспечивающей учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов;
- 3 Формируемые профессиональные компетенции:
  - ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.
  - ПК 1.2. Проводить учебно-тренировочные занятия.
  - ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.
  - ПК 1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.
  - ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.
  - ПК 1.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.
  - ПК 1.7. Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.
  - ПК 1.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.
- 4 Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет
- 5 Форма проведения: устная (собеседование)
- 6 Состав: Оценочные материалы включают в себя перечень вопросов/заданий для проверки приобретенного практического опыта и сформированных профессиональных компетенций
- 7 Содержательная структура: Оценочные материалы носят равноценный характер и позволяют оценить приобретенный практический опыт и сформированные профессиональные компетенции
- 8 Критерии оценки результата:
  - Оценка «отлично» - замечания по оформлению отчета и его содержанию отсутствуют, материал усвоен в полном объеме, изложен логично, сделаны выводы, индивидуальная работа выполнена.
  - Оценка «хорошо» - замечания по оформлению отчета и его содержанию незначительны, в усвоении материала имеются некоторые пробелы, ответы на дополнительные вопросы

недостаточно четкие.

Оценка «удовлетворительно» - замечания по оформлению отчета и его содержанию имеют принципиальное значение, неполные ответы на вопросы, затруднения с ответом о предложениях по итогам практики.

Оценка «неудовлетворительно» - оформление отчета и его содержание не соответствуют требованиям, индивидуальная работа не выполнена, ответы не раскрывают заданные вопросы, задание предусмотренной в рабочей программе не выполнено.

9 Трудоемкость: на проведение промежуточной аттестации отводится 90 мин.

10 Условия прохождения:

на представление результатов выполнения задания на практику на дифференцированном зачете отводится 10 минут, ответы на вопросы – 5 минут.

место выполнения - кабинет теории и методики избранного вида спорта

учебные принадлежности – отчетная документация по результатам прохождения практики

### **Оценочные материалы**

#### **Вопросы для дифференцированного зачета**

по производственной практике (по профилю специальности)

ПП.01.01. Избранный вид спорта с методикой тренировки и руководства соревновательной деятельностью спортсменов

1. Информация о базе практики: название учреждения, режим работы, спортивное сооружение, материально-техническая база, документы планирования
2. Информация о группе: ФИО тренера, расписание занятий, состав группы, возраст занимающихся, отношения в коллективе, взаимоотношения с тренером, успехи и достижения команды
3. Описание методики проведения спортивного отбора и спортивной ориентации на этапе отбора в спортивную школу. Пример упражнений, используемых при отборе
4. План-конспект учебно-тренировочного занятия по СФП для группы этапа начальной подготовки, проведенного опытным тренером
5. План-конспект учебно-тренировочного занятия по ОФП для группы тренировочного этапа, проведенного опытным тренером
6. План-конспект учебно-тренировочного занятия по СФП для группы тренировочного этапа подготовки, проведенного опытным тренером
7. Результаты педагогического анализа учебно-тренировочного занятия по СФП для группы тренировочного этапа подготовки, проведенного опытным тренером.
8. План-конспект самостоятельно разработанного и проведенного учебно-тренировочного занятия по СФП в группе тренировочного этапа подготовки.
9. Выводы и заключения о проделанной работе.

**Оценочные материалы  
для проведения промежуточной аттестации**

**по производственной практике (по профилю специальности)  
ПП.02.01. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды деятельности с методикой  
оздоровительной тренировки**

49.02.01 Физическая культура и спорт»

Очная форма обучения

**Спецификация контрольно-оценочного мероприятия**

- 1 Срок проведения: 6 семестр
- 2 Проверяемый практический опыт:
  - определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;
  - наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами населения, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
  - ведения документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений;
- 3 Формируемые профессиональные компетенции:
  - ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.
  - ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.
  - ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.
  - ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.
  - ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
  - ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
- 4 Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет
- 5 Форма проведения: устная (собеседование)
- 6 Состав: Оценочные материалы включают в себя перечень вопросов/заданий для проверки приобретенного практического опыта и сформированных профессиональных компетенций
- 7 Содержательная структура: Оценочные материалы носят равноценный характер и позволяют оценить приобретенный практический опыт и сформированные профессиональные компетенции
- 8 Критерии оценки результата:
  - Оценка «отлично» - замечания по оформлению отчета и его содержанию отсутствуют, материал усвоен в полном объеме, изложен логично, сделаны выводы, индивидуальная работа выполнена.
  - Оценка «хорошо» - замечания по оформлению отчета и его содержанию незначительны, в усвоении материала имеются некоторые пробелы, ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие.
  - Оценка «удовлетворительно» - замечания по оформлению отчета и его содержанию имеют принципиальное значение, неполные ответы на вопросы, затруднения с ответом о предложениях по итогам практики.
  - Оценка «неудовлетворительно» - оформление отчета и его содержание не соответствуют требованиям, индивидуальная работа не выполнена, ответы не раскрывают заданные вопросы, задание предусмотренной в рабочей программе не выполнено.

9 Трудоемкость: на проведение промежуточной аттестации отводится 90 мин.

10 Условия прохождения:

на представление результатов выполнения задания на практику на дифференцированном зачете отводится 10 минут, ответы на вопросы – 5 минут.

место выполнения - кабинет теории и истории физической культуры

учебные принадлежности – отчетная документация по результатам прохождения практики

#### **Оценочные материалы**

#### **Вопросы для дифференцированного зачета**

по производственной практике (по профилю специальности)

ПП.02.01. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды деятельности с методикой оздоровительной тренировки

1. Информация о базе практики
2. Информация о спортивной подготовке
3. Описание методики проведения спортивного отбора и спортивной ориентации на этапе отбора в спортивную школу
4. План-конспект учебно-тренировочного занятия
5. Результаты педагогического анализа учебно-тренировочного занятия
6. План-конспект самостоятельно разработанного и проведенного учебно-тренировочного занятия
7. Разработка физкультурно-спортивного мероприятия
8. Выводы и заключения о проделанной работе.

**Оценочные материалы  
для проведения промежуточной аттестации**

**по производственной практике (по профилю специальности)**

**ПП.03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога по физической культуре и спорту**

49.02.01 Физическая культура и спорт»

Очная форма обучения

**Спецификация контрольно-оценочного мероприятия**

- 1 Срок проведения: 8 семестр
- 2 Проверяемый практический опыт:
  - анализа учебно-методических материалов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс и руководство соревновательной деятельностью в избранном виде спорта и организацию физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий;
  - планирования подготовки спортсменов в избранном виде спорта на различных этапах подготовки;
  - планирования физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий;
  - разработки методических материалов на основе макетов, образцов, требований;
  - изучения и анализа профессиональной литературы, выступлений по актуальным вопросам спортивной и оздоровительной тренировки;
  - руководства соревновательной деятельностью в избранном виде спорта;
  - организации физкультурно-спортивной деятельности;
  - отбора наиболее эффективных средств и методов физического воспитания и спортивной тренировки в процессе экспериментальной работы;
  - оформления портфолио педагогических достижений;
- 3 Формируемые профессиональные компетенции:
  - ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.
  - ПК 3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.
  - ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
  - ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
  - ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.
- 4 Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет
- 5 Форма проведения: устная (собеседование)
- 6 Состав: Оценочные материалы включают в себя перечень вопросов/заданий для проверки приобретенного практического опыта и сформированных профессиональных компетенций
- 7 Содержательная структура: Оценочные материалы носят равноценный характер и позволяют оценить приобретенный практический опыт и сформированные профессиональные компетенции
- 8 Критерии оценки результата:
  - Оценка «отлично» - замечания по оформлению отчета и его содержанию отсутствуют, материал усвоен в полном объеме, изложен логично, сделаны выводы, индивидуальная работа выполнена.
  - Оценка «хорошо» - замечания по оформлению отчета и его содержанию незначительны, в усвоении материала имеются некоторые пробелы, ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие.
  - Оценка «удовлетворительно» - замечания по оформлению отчета и его содержанию имеют принципиальное значение, неполные ответы на вопросы, затруднения с ответом о предложениях по итогам практики.

Оценка «неудовлетворительно» - оформление отчета и его содержание не соответствуют требованиям, индивидуальная работа не выполнена, ответы не раскрывают заданные вопросы, задание предусмотренной в рабочей программе не выполнено.

9 Трудоемкость: на проведение промежуточной аттестации отводится 90 мин.

10 Условия прохождения:

на представление результатов выполнения задания на практику на дифференцированном зачете отводится 10 минут, ответы на вопросы – 5 минут.

место выполнения - кабинет методического обеспечения организации физкультурно-спортивной деятельности

учебные принадлежности – отчетная документация по результатам прохождения практики

#### **Оценочные материалы**

#### **Вопросы для дифференцированного зачета**

по производственной практике (по профилю специальности)

ПП.03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога по физической культуре и спорту

1. Анализ рабочей программы и календарно-тематического плана
2. План-конспект учебно-тренировочного занятия в избранном виде спорта
3. План-конспект физкультурно-спортивного занятия с различными возрастными группами населения
4. План конспект массового физкультурно-спортивного мероприятия
5. Педагогический анализ физкультурного занятия
6. Выводы и заключения о проделанной работе



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

СОГЛАСОВАНО

Президент Ассоциации ХК «Локомотив»

Ю.Н. Яковлев

31.08.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-  
спортивной и воспитательной работе

 Н.В. Замурий

31.08.2020 г.

## ПРОГРАММА

### ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

для специальности  
49.02.01 Физическая культура

очная форма обучения

Год начала подготовки - 2020

ОДОБРЕНА  
На заседании  
методического совета  
Протокол № 1 от 31.08.2020 г.

Разработчик:  
Воронин А.В. преподаватель ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»  
Корсакова Т.С. преподаватель ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	3
1.1 Область применения программы	3
1.2. Цель и планируемые результаты производственной практики (преддипломной)	3
1.3 Общий объем времени, предусмотренный для производственной практики (преддипломной)	5
1.4 Сроки проведения производственной практики (преддипломной)	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	9
4.1. Требования к условиям проведения практики	9
4.2. Информационное обеспечение	9
4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса	11
4.4. Требования к организации образовательного процесса	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	15
ПРИЛОЖЕНИЕ А ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	19
ПРИЛОЖЕНИЕ Б ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	27

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

## 1.1 Область применения программы

Программа производственной практики (преддипломной) является частью основной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 49.02.01 Физическая культура в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД):

- ВПД.01. Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.
- ВПД.02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.
- ВПД.03. Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.

## 1.2. Цель и планируемые результаты производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Результатом прохождения производственной практики (преддипломной) является углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций в соответствии с видами деятельности.

ВПД	Результаты прохождения производственной практики (преддипломной)	
ВПД.01.	<b>Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.</b>	
	<b>практический опыт:</b>	
	ПО1	анализа и учебно-тематических планов и процесса учебно-тренировочной деятельности, разработки предложений по его совершенствованию;
	ПО2	определения цели и задач, планирования и проведения, учебно-тренировочных занятий;
	ПО3	применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;
	ПО4	проведения оценки уровня различных сторон подготовленности занимающихся избранным видом спорта;
	ПО5	наблюдения, анализа и самоанализа учебно-тренировочных занятий, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
	ПО6	тренировочной и соревновательной деятельности в избранном виде спорта;
	ПО7	собственного спортивного совершенствования;
	ПО8	ведения документации, обеспечивающей учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов;
		<b>профессиональные компетенции</b>
		ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.
		ПК 1.2. Проводить учебно-тренировочные занятия.
		ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.
		ПК 1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.
		ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.
		ПК 1.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.
	ПК 1.7. Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное	

ВПД	Результаты прохождения производственной практики (преддипломной)
	<p>оборудование и инвентарь.</p> <p>ПК 1.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.</p>
<b>ВПД.02.</b>	<p><b>Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.</b></p> <p><b>практический опыт:</b></p> <p>ПО1 анализа планов и процесса проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами, разработки предложений по их совершенствованию;</p> <p>ПО2 определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;</p> <p>ПО3 наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами населения, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p> <p>ПО4 ведения документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений;</p> <p><b>профессиональные компетенции</b></p> <p>ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.</p> <p>ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.</p> <p>ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.</p> <p>ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.</p>
<b>ВПД.03.</b>	<p><b>Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.</b></p> <p><b>практический опыт:</b></p> <p>ПО1 анализа учебно-методических материалов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс и руководство соревновательной деятельностью в избранном виде спорта и организацию физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий;</p> <p>ПО2 планирования подготовки спортсменов в избранном виде спорта на различных этапах подготовки;</p> <p>ПО3 планирования физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий;</p> <p>ПО4 разработки методических материалов на основе макетов, образцов, требований;</p> <p>ПО5 изучения и анализа профессиональной литературы, выступлений по актуальным вопросам спортивной и оздоровительной тренировки;</p> <p>ПО6 руководства соревновательной деятельностью в избранном виде спорта;</p> <p>ПО7 организации физкультурно-спортивной деятельности;</p> <p>ПО8 отбора наиболее эффективных средств и методов физического воспитания и спортивной тренировки в процессе экспериментальной работы;</p> <p>ПО9 оформления портфолио педагогических достижений;</p> <p><b>профессиональные компетенции</b></p> <p>ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.</p> <p>ПК 3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.</p> <p>ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других</p>

ВПД	Результаты прохождения производственной практики (преддипломной)
	педагогов. ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.
<b>общие компетенции</b>	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.	
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.	
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.	
ОК 12. Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.	

1.3 Общий объем времени, предусмотренный для производственной практики (преддипломной)  
 Всего – 4 недели (144 часа).

1.4 Сроки проведения производственной практики (преддипломной)  
 Производственная практика (преддипломная) проводится концентрированно:  
 на 4 курсе – 20.04.2024-17.05.2024.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Профессиональные компетенции		Виды работ	Практический опыт	Объем работ, часов
Код	Наименование			
<b>ВПД.01. Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.</b>				
<b>ПМ.01 Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.</b>				
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знакомство со структурой организации;</li> <li>– изучение нормативно-правовой документации;</li> <li>– ознакомление с должностными инструкциями, правилами охраны труда;</li> <li>– ознакомление с материально-технической базой;</li> <li>– изучение документов планирования и учета учебного/тренировочного процесса;</li> <li>– изучение физкультурно-спортивных мероприятий;</li> <li>– изучение врачебно-медицинского контроля.</li> </ul> <p>Выполнение работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение учебных/тренировочных занятий в прикрепленной группе;</li> <li>– наблюдение и анализ учебных/тренировочных занятий в прикрепленной группе;</li> <li>– систематизация педагогического опыта в области физической культуры и спорта на основе самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализа и учебно-тематических планов и процесса учебно-тренировочной деятельности, разработки предложений по его совершенствованию;</li> <li>– определения цели и задач, планирования и проведения, учебно-тренировочных занятий;</li> <li>– применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;</li> <li>– проведения оценки уровня различных сторон подготовленности занимающихся избранным видом спорта;</li> <li>– наблюдения, анализа и самоанализа учебно-тренировочных занятий, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> <li>– тренировочной и соревновательной деятельности в избранном виде спорта;</li> <li>– собственного спортивного совершенствования;</li> <li>– ведения документации, обеспечивающей учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов;</li> </ul>	144
ПК 1.2.	Проводить учебно-тренировочные занятия.			
ПК 1.3.	Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.			
ПК 1.4.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.			
ПК 1.6.	Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.			
ПК 1.7.	Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.			
ПК 1.5.	Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.			
ПК 1.8.	Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		Защита практики в соответствии с заданием		

Профессиональные компетенции		Виды работ	Практический опыт	Объем работ, часов
Код	Наименование			
<b>ВПД.02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.</b>				
<b>ПМ.02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.</b>				
ПК 2.1	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения	– знакомство со структурой организации; – изучение нормативно-правовой документации; – ознакомление с должностными инструкциями, правилами охраны труда;	– анализа планов и процесса проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами, разработки предложений по их совершенствованию;	144
ПК 2.2.	Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности	– ознакомление с материально-технической базой;	– определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;	
ПК 2.3	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия	– изучение документов планирования и учета учебного/тренировочного процесса;	– наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами населения, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	
ПК 2.4	Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий	– изучение физкультурно-спортивных мероприятий; – изучение врачебно-медицинского контроля. Выполнение работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы:	– ведения документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений;	
ПК 2.5	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом	– проведение учебных/тренировочных занятий в прикрепленной группе;		
ПК 2.6	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	– наблюдение и анализ учебных/тренировочных занятий в прикрепленной группе; – систематизация педагогического опыта в области физической культуры и спорта на основе самоанализа и анализа деятельности других педагогов.		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		Защита практики в соответствии с заданием		
<b>ВПД.03. Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.</b>				
<b>ПМ.03 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.</b>				
ПК 3.1.	Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью	– знакомство со структурой организации; – изучение нормативно-правовой документации;	– анализа учебно-методических материалов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс и руководство	144



Профессиональные компетенции		Виды работ	Практический опыт	Объем работ, часов
Код	Наименование			
	спортсменов в избранном виде спорта	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ознакомление с должностными инструкциями, правилами охраны труда;</li> <li>– ознакомление с материально-технической базой;</li> <li>– изучение документов планирования и учета учебного/тренировочного процесса;</li> <li>– изучение физкультурно-спортивных мероприятий;</li> <li>– изучение врачебно-медицинского контроля.</li> </ul> Выполнение работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы: <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработка методического обеспечения организации учебно-тренировочного процесса, организации и проведения физкультурно-спортивных занятий</li> <li>– проведение учебных/тренировочных занятий в прикрепленной группе;</li> <li>– наблюдение и анализ учебных/тренировочных занятий в прикрепленной группе;</li> <li>– систематизация педагогического опыта в области физической культуры и спорта на основе самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</li> </ul>	соревновательной деятельностью в избранном виде спорта и организацию физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий; <ul style="list-style-type: none"> <li>– планирования подготовки спортсменов в избранном виде спорта на различных этапах подготовки;</li> <li>– планирования физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий;</li> <li>– разработки методических материалов на основе макетов, образцов, требований;</li> <li>– изучения и анализа профессиональной литературы, выступлений по актуальным вопросам спортивной и оздоровительной тренировки;</li> <li>– руководства соревновательной деятельностью в избранном виде спорта;</li> <li>– организации физкультурно-спортивной деятельности;</li> <li>– отбора наиболее эффективных средств и методов физического воспитания и спортивной тренировки в процессе экспериментальной работы;</li> <li>– оформления портфолио педагогических достижений;</li> </ul>	
ПК 3.2.	Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения			
ПК 3.3.	Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов			
ПК 3.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта			
ПК 3.4.	Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		Защита практики в соответствии с заданием		

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к условиям проведения практики

Программа производственной практики (преддипломной) предусматривает выполнение обучающимися функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности. При выборе базы практики учитывается профиль деятельности организации, наличие квалифицированного персонала.

Реализация программы предполагает проведение производственной практики (преддипломной) на базе организаций на основе прямых договоров, заключаемых между образовательной организацией и каждой организацией, куда направляются обучающиеся. В договоре оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Базы практик закрепляются за обучающимися приказом директора.

### 4.2. Информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы  
Основные источники:

- Алхасов, Д. С. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам: учебник для СПО / Д. С. Алхасов, С. Н. Амелин. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 240 с.
- Баршай В.М. Гимнастика: учебник / В.М. Баршай, В.Н. Курьсь, И.Б. Павлов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: КНОРУС, 2017. – 312 с.
- Врублевский, Е.П. Легкая атлетика: основы знаний в вопросах и ответах: учебное пособие / Е.П. Врублевский. — 2-е изд., испр. и дополн. — Москва : Спорт-Человек, 2016. — 240 с.
- Губа, В.П. Волейбол: основы подготовки, тренировки, судейства : учебное пособие / В.П. Губа. — Москва : Спорт-Человек, 2020. — 192 с.
- Дворкин Л.С. Тяжелая атлетика. В 2 т.: учебник для академического бакалавриата / Л.С. Дворкин. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017.
- Жданов, В.Ю. Обучение настольному теннису за 5 шагов : учебное пособие / В.Ю. Жданов, И.Ю. Жданов, Ю.А. Милоданова. — Москва : Спорт-Человек, 2015. — 128 с.
- Игнатъева, В.Я. Теория и методика гандбола : учебник / В.Я. Игнатъева. — Москва: Спорт-Человек, 2016. — 328 с.
- Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 235 с.
- Манжелей, И. В. Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя физической культуры : учеб. пособие для СПО / И. В. Манжелей. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с.
- МартенсРайнер. Успешный тренер. / Пер. с англ./ - М.: Человек, 2014. — 440 с
- Плохой, В.Н. Подготовка юных лыжников-гонщиков : научно-методическое пособие / В.Н. Плохой. — Москва : Спорт-Человек, 2016. — 184 с.
- Починкин. Александр "Менеджмент в сфере физической культуры и спорта". Учебное пособие Починкин А. В., М.: Спорт, 2018. — 384 с.
- Справочник работника физической культуры и спорта: нормативные правовые и программно-методические документы, практический опыт, рекомендации. Царик А.В., Издательство «Спорт-Человек», 2018 г., 5-е изд., 1144 с.
- Теория и методика избранного вида спорта: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Завьялова [и др.]; под редакцией С. Е. Шивринской. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 247 с.
- Теория и методика обучения базовым видам спорта. Подвижные игры: учебник для студ. учреждений высш. образования / (Ю.М. Макаров, Н.В. Луткова, Л.Н. Минина и др.); под ред. Ю.М. Макарова. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 272 с.
- Теория и методика обучения базовым видам спорта: Гимнастика: учебник для студ. учреждений высш. образования / (Р.Н. Терехина, Е.С. Крючек, Л.В. Люйк и др.); под

редакцией профессора Е.С. Крючек, профессора Р.Н. Терехиной. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия» 2014. – 288 с.

- Теория и методика обучения базовым видам спорта: Плавание: учебник для обучающихся учреждений высш. образования / ( А.А. Литвинов, А.В. Козлов, Е.В. Ивченко и др.); под ред. А.А. Литвинова. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 272 с.
- Теория и методика спортивных игр: учебник для студ. учреждений высш. образования / (Ю.Д. Железняк, Д.И. Нестеровский, В.А. Иванов и др.); под ред. Ю.Д. Железняка. – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия» 2014. – 464 с.
- Хоккей. Книга-тренер. – М.: Эксмо, 2014. – 256 с.

#### Дополнительные источники:

- Алхасов, Д. С. Методика обучения предмету "Физическая культура" в 2 ч.: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 441 с.
- Библия хоккейного тренера. Тактика и стратегия от 16 хоккейных топ - тренеров США Составитель Джо Бертанья. М.:Спорт, 2016. 208 с.
- Былеева Л.В., Коротков И.М., Климаков Р.В., Кузьмичев Е.В. Подвижные игры. Практический материал: Учебное пособие для обучающихся вузов и ссузов физической культуры. – М.: ТВТ Дивизион, 2014. – 282 с.,
- Девидсон Рон. Играй в хоккей лучше всех. Тактики, стратегии и лайфхаки от лучших канадских команд / Рон Девидсон; вступ. Рона МакЛина; (пер. с англ. А. Качалова). – Москва: Издательство «Э», 2017. – 144 с.
- Жилкин А.И. Теория и методика легкой атлетики: учебник для обучающихся учреждений высш. образования / А.И. Жилкин, В.С. Кузьмин, Е.В. Сидорчук. – 8-е изд., стер. – М.: издательский центр «Академия», 2016. – 464 с.
- Занковец В. Э. Энциклопедия тестирований. М.: Спорт, 2016. – 456 с.
- Инновационные технологии в подготовке высококвалифицированных спортсменов в условиях училищ олимпийского резерва: сборник научных трудов V Международной научно-практической конференции (г. Смоленск, 29-31 января 2015 года) / под общей редакцией Г.Н. Греца, Ю.А. Глебова.-Смоленск: СГУОР, 2015. – 406 с.
- Карло А. Буццичелли, Тудор О. Бомпа, "Периодизация спортивной тренировки" -, изд. Спорт, 2016.
- Кафка, Б. Функциональная тренировка. Спорт / Б. Кафка, О. Йеневайн. — Москва : Спорт-Человек, 2016. — 176 с.
- Левшин И.В. Руководство по медико-биологическому сопровождению подготовки в детско-юношеском хоккее / И.В. Левшин, Л.В. Михно, А.Н. Поликарпочкин, Д.Г. Елистратов – М.: Спорт, 2016. – 152 с.
- Мартенс Райнер. Успешный тренер. / Пер. с англ./ - М.: Человек, 2014. — 440 с.
- Мелёхин А.В. Менеджмент физической культуры и спорта: учебник для бакалавриата и магистратуры / А.В. Мелёхин. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 479 с.
- Михно. Игра в хоккей в условиях современного общества; мотивация юных хоккеистов и их родителей. Учебное пособие. / Л.В. Михно, Е.В. Утишева/ Нац. Гос. ун-т физ.культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. –СПб.: Изд-во ООО «Графика», - 2017. – 148 с.
- Нестеровский Д.И. Теория и методика баскетбола: учебник для студ. учреждений высш. образования / Д.И. Нестеровский. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 352 с.
- Никитушкина, Н.Н. Организация методической работы в спортивной школе: учебно-методическое пособие / Н.Н. Никитушкина. — Москва: Спорт-Человек, 2020. — 320 с.
- Периодизация спортивной тренировки. Бомпа Т., Буццичелли К. - Периодизация спортивной тренировки. Издательство: М.: "Спорт-Человек".- 2016 г., 384 с.
- Плавание с методикой преподавания : учебник для СПО / Н. Ж. Булгакова [и др.] ; под общ.ред. Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 344 с. — (Серия : Профессиональное образование).

- Поваренщикова Ю.А., Филатов В.В. Контроль функциональной подготовленности хоккеистов на основе современных технических средств и методов / Ю.А. Поваренщикова, В.В. Филатов. – СПб., 2016. – 164 с./ Нац. Гос. ун-т физ.культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. –СПб.: Изд-во ООО «Графика», - 2016. – 164 с.
- Серова Л.К. - Управление подготовкой спортсменов в настольном теннисе: учебное пособие. Издательство "Спорт-Человек", 2016 г., 96 с.
- Слостенин В.А. Педагогика: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования/ В.А. Слостенин, И.Ф. Исаев, Е.Н.Шиянов; под ред. В.А. Слостенина. – 12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 608 с.
- Теория и методика обучения базовым видам спорта: Легкая атлетика: учебник для студ. учреждений высш. образования / (Г.В. Грецов, С.Е. Войнова, А.А. Германова и др.); под редакцией Г.В. Грецова , А.Б. Янковского. – 2-е изд., стер. – М.: издательский центр «Академия», 2014. – 288 с.
- Холодов Ж.К. Теория и методика физической культуры и спорта: учебник для обучающихся учреждений высш. проф. образования / Ж. К. Холодов, В. С. Кузнецов, В. – 12-е изд., испр. – М.:Издательский центр «Академия», 2014. – 480 с.

#### Интернет-ресурсы:

- <https://edu.gov.ru/> - сайт Министерство просвещения Российской Федерации
- <https://www.minsport.gov.ru/> (Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации).
- <http://badminton.ru/> (Badminton.ru. Информационно-обучающий портал. Новости, статьи, обучение игры в бадминтон, площадки.)
- <http://rusathletics.info/> (Официальный сайт Всероссийской федерации лёгкой атлетики)
- <http://sportgymrus.ru/> (Федерация спортивной гимнастики России)
- <http://ttfr.ru/> (Федерация настольного тенниса России)
- <http://www.rsaski.ru/> (Ассоциация лыжных видов спорта России)
- <http://www.russwimming.ru/> (Всероссийская Федерация Плавания)
- <http://www.tssr.ru/> (Федерация спортивного туризма России)
- <http://www.volley.ru/> (Всероссийская федерация волейбола)
- <https://allhockey.ru/> («AllHockey.ru» — портал о хоккее).
- <https://fhr.ru/> (Официальный сайт Федерации хоккея России).
- <https://rfwf.ru/> (Федерация тяжелой атлетики России)
- <https://rushandball.ru/> (Федерация гандбола России)
- <https://russiabasket.ru/> (Российская федерация баскетбола)
- [www.badm.ru](http://www.badm.ru/) (НФБР Национальная Федерация Бадминтона России)
- [www.edu.ru](http://www.edu.ru/) (Федеральный портал «Российское образование»).
- [www.edu-all.ru/](http://www.edu-all.ru/) (ВсеОбуч. Всероссийский общеобразовательный портал).
- [www.olympic.ru](http://www.olympic.ru/) (Официальный сайт Олимпийского комитета России).
- [www.pedlib.ru](http://www.pedlib.ru/) (Педагогическая библиотека).
- [www.pedsovet.org/](http://www.pedsovet.org/) (Педсовет. Персональный помощник педагога).

#### 4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляют преподаватели профессионального цикла, имеющие высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля, преподаватели, имеющие дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляют представители организации, на базе которой проводится практика, которые имеют профильное высшее образование.

#### 4.4. Требования к организации образовательного процесса

Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно (концентрированно).

В ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» по программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется:

- планирование в учебном плане производственной практики в соответствии с ООП с учетом договоров с организациями;
- заключение договоров на организацию и проведение практики;
- разработка и согласование с организациями программы практики, содержания и планируемых результатов практики;
- руководство практикой;
- контроль реализации программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями процедура оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики.

Организации (базы практики):

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Направление на практику оформляется приказом директора с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику (преддипломную) в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики (тематике выпускной квалификационной работы).

Обучающиеся, осваивающие ООП СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Организацию и руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляют руководители практики от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» и от организации.

Результаты практики определяются программой практики, разрабатываемой ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею».

По результатам практики руководителями практики от организации и от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

Аттестация по итогам производственной практики (преддипломной) проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» о полученном практическом опыте и выполненном задании; наличия положительной характеристики от организации на обучающегося по качеству выполненных работ в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею».

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Руководитель практики от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» назначается приказом директора из числа преподавателей.

Руководитель практики от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» осуществляет непосредственно организационное и методическое руководство производственной практикой (преддипломной) конкретного обучающегося и контроль за его проведением. До начала практики он оказывает практическую помощь в составлении плана прохождения практики, выдает задание на практику. В период прохождения обучающимся практики руководитель от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» консультирует обучающегося по всем вопросам практики; дает рекомендации по подбору литературы и сбору фактического материала для написания отчета по практике; контролирует прохождение обучающимся практики в соответствии с программой. После окончания практики руководитель от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» знакомится с характеристикой, данной обучающемуся руководителем практики от организации, изучает представленный обучающимся отчет по практике, оценивая его содержание и оформление, ставит оценку за практику.

Руководитель практики от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» обязан:

- провести перед началом практики организационное собрание в группе, выдать обучающимся индивидуальные задания;
- обеспечить своевременный выезд обучающихся на базы практики с оформлением соответствующей документации;
- оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для отчета по практике;
- оценить результаты выполнения обучающимися программы практики и индивидуального задания, оформить аттестационный лист, поставить оценку в ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Руководитель практики от организации обязан:

- организовать прохождения производственной практики (преддипломной) закрепленных за ним обучающихся (совместно с руководителем практики от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею») в полном соответствии с программой практики;
- предоставить обучающимся места прохождения практики в соответствии с заданием и создать необходимые условия для получения ими в период прохождения практики документов и информации, необходимой для выполнения задания;
- провести инструктаж и обучение обучающихся по вопросам техники безопасности и охраны труда;
- организовать запланированные экскурсии в пределах организации и встречи с ведущими специалистами организации;
- оказать помощь обучающимся в сборе, систематизации и анализе информации для отчетов по практике;
- обеспечить обучающихся необходимыми консультациями по всем вопросам, входящим в индивидуальное задание по практике и для составления отчета, с привлечением специалистов организации;

- контролировать выполнение обучающимися заданий на практику и соблюдение правил внутреннего распорядка.

По завершении практики руководитель от организации оформляет письменную характеристику о приобретенных навыках обучающегося, дисциплинированности, исполнительности и инициативности в работе и заверяет личной подписью и печатью организации.

При прохождении практики обучающийся имеет право:

- получать необходимую информацию для выполнения задания;
- пользоваться библиотекой организации (при наличии) и с разрешения специалистов и руководителей подразделений информационными фондами и техническими архивами организации;
- получать компетентную консультацию специалистов организации по вопросам, предусмотренным заданием на практику;
- с разрешения руководителя практики от организации пользоваться вычислительной и оргтехникой для обработки информации, связанной с выполнением задания по практике;
- пользоваться услугами подразделений непромышленной инфраструктуры организации (столовой, спортсооружениями и т.п.).

В период практики обучающиеся обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой и календарным планом практики;
- осуществить сбор, систематизацию, обработку и анализ первичной экономико-управленческой информации и иллюстративных материалов для составления отчета по практике;
- регулярно вести записи в дневнике практики о характере выполняемой работы и заданиях и своевременно представлять его для контроля руководителю практики от организации;
- выполнять существующие в организации правила внутреннего распорядка, строго соблюдать правила охраны труда;
- представить руководителю практики от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» отчет о выполнении задания в полном объеме и защитить его.

За невыполнение задания по производственной практике (преддипломной) в установленный срок обучающийся получает неудовлетворительную оценку. При нарушении обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка организации, он может быть отстранен от прохождения практики.

Основным элементом самостоятельной работы в период прохождения производственной практики (преддипломной) обучающегося является написание отчета. Отчет по производственной практике (преддипломной) составляет каждый обучающийся согласно программе практики. Материалом для составления отчета служат документы, сведения, полученные на рабочих местах, а также материалы лекций, семинаров и экскурсий и др. Материалы, представленные с отчетом по практике как подтверждение выполненных работ, являются собственностью обучающегося и могут быть использованы для выпускной квалификационной работы.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Непосредственный контроль за работой обучающегося – обязанность руководителя от организации, который осуществляет консультирование обучающегося, оказывает ему помощь в подборе материала, делая об этом пометки в дневнике; проверяет качество выполняемых работ и отчета; дает письменную характеристику на обучающегося; а также в первый день практики знакомит обучающегося с режимом работы организации и правилами внутреннего распорядка, техникой безопасности, рабочим местом, отчетами и инструкциями, обеспечив качественное и своевременное выполнение заданий. Текущий контроль осуществляется в форме персональных консультаций. В течение всего периода прохождения практики обучающийся отчитывается перед руководителями практики от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» о ходе практики, сборе материалов к отчету и получает необходимые консультации. По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет в соответствии с заданием на практику и с дневником сдает его руководителю от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею». Завершающим этапом производственной практики (преддипломной) является защита отчета с выставлением оценки.

Итоговый контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (преддипломной) в рамках промежуточной аттестации осуществляется руководителем практики от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» в форме дифференцированного зачета, с учетом мнения руководителя практики от организации, и на основании дневника, характеристики, отзыва и аттестационного листа.

Для обучающихся учитываются:

- качество собранного материала в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- способность обучающегося применить теоретические знания на практике;
- умение профессионально и грамотно отвечать на вопросы по работам, выполненным в соответствии с заданием на практику;
- инициативность обучающихся, проявленная в период прохождения практики, высказанные предложения по улучшению работы организации;
- содержание характеристики организации с места прохождения практики.

Итоговая оценка защиты отчета по практике обучающегося оценивается в баллах: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» удовлетворительно, «2» (неудовлетворительно).

Критерии оценки защиты отчета по практике:

Оценка «отлично» - замечания по оформлению отчета и его содержанию отсутствуют, материал усвоен в полном объеме, изложен логично, сделаны выводы, индивидуальная работа выполнена.

Оценка «хорошо» - замечания по оформлению отчета и его содержанию незначительны, в усвоении материала имеются некоторые пробелы, ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие.

Оценка «удовлетворительно» - замечания по оформлению отчета и его содержанию имеют принципиальное значение, неполные ответы на вопросы, затруднения с ответом о предложениях по итогам практики.

Оценка «неудовлетворительно» - оформление отчета и его содержание не соответствуют требованиям, индивидуальная работа не выполнена, ответы не раскрывают заданные вопросы, задание предусмотренной в рабочей программе не выполнено.



Результаты		Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ВПД.01.</b>	<b>Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.</b>		
Практический опыт			Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика.
ПО1	анализа и учебно-тематических планов и процесса учебно-тренировочной деятельности, разработки предложений по его совершенствованию;	анализирует	
ПО2	определения цели и задач, планирования и проведения, учебно-тренировочных занятий;	определяет	
ПО3	применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;	применяет	
ПО4	проведения оценки уровня различных сторон подготовленности занимающихся избранным видом спорта;	проводит	
ПО5	наблюдения, анализа и самоанализа учебно-тренировочных занятий, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	наблюдает, анализирует	
ПО6	тренировочной и соревновательной деятельности в избранном виде спорта;	проводит	
ПО7	собственного спортивного совершенствования;	совершенствуется	
ПО8	ведения документации, обеспечивающей учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов;	оформляет, ведет	
Профессиональные компетенции			Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика.
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.		определяет, планирует	
ПК 1.2. Проводить учебно-тренировочные занятия.		проводит	
ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.		руководит	
ПК 1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.		осуществляет контроль, оценивает	
ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.		анализирует	
ПК 1.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.		проводит	
ПК 1.7. Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.		подбирает, эксплуатирует, готовит	
ПК 1.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.		оформляет, ведет	
<b>ВПД.02.</b>	<b>Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.</b>		
Практический опыт			Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, аттестационный лист
ПО1	анализа планов и процесса проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами, разработки предложений по их совершенствованию;	анализирует, предлагает	
ПО2	определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;	определяет, планирует, проводит, анализирует	

Результаты		Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПО3	наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами населения, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	наблюдает, анализирует, обсуждает, предлагает	по практике, дневник, характеристика.
ПО4	ведения документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений;	оформляет, ведет	
Профессиональные компетенции			Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика.
ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.		определяет, планирует	
ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.		мотивирует	
ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.		организует, проводит	
ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.		осуществляет контроль	
ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.		организует	
ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.		оформляет	
<b>ВПД.03. Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.</b>			
Практический опыт			Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика.
ПО1	анализа учебно-методических материалов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс и руководство соревновательной деятельностью в избранном виде спорта и организацию физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий;	анализирует	
ПО2	планирования подготовки спортсменов в избранном виде спорта на различных этапах подготовки;	планирует	
ПО3	планирования физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий;	планирует	
ПО4	разработки методических материалов на основе макетов, образцов, требований;	разрабатывает	
ПО5	изучения и анализа профессиональной литературы, выступлений по актуальным вопросам спортивной и оздоровительной тренировки;	изучает, анализирует, выступает	
ПО6	руководства соревновательной деятельностью в избранном виде спорта;	руководит	
ПО7	организации физкультурно-спортивной деятельности;	организует	
ПО8	отбора наиболее эффективных средств и методов физического воспитания и спортивной тренировки	подбирает	

Результаты		Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	в процессе экспериментальной работы;		
ПО9	оформления портфолио педагогических достижений;	оформляет	
<b>Профессиональные компетенции</b>			Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика.
ПК 3.1.	Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.	разрабатывает	
ПК 3.2.	Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.	разрабатывает	
ПК 3.3.	Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	систематизирует	
ПК 3.4.	Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	оформляет	
ПК 3.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.	участвует	
<b>Общие компетенции</b>			Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения производственной практики преддипломной.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	понимает	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	организует, определяет, оценивает	
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	оценивает, принимает	
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	осуществляет, анализирует, оценивает	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	использует	
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.	взаимодействует	
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.	мотивирует, организовывает, контролирует	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	определяет, планирует	
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.	осуществляет	
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.	осуществляет	
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.	осуществляет, соблюдает	
ОК 12.	Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.	владеет	

ПРИЛОЖЕНИЕ А  
ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

ДНЕВНИК  
производственной практики  
(преддипломной)

Обучающегося \_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_

Специальности 49.02.01 Физическая культура

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

20 \_\_\_\_

## ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Заполнить путевку (2 экземпляра). Прибытие и убытие оформляется в Путевке по месту прохождения практики и заверяется подписью руководителя и печатью предприятия. Один экземпляр Путевки передается по месту прохождения практики, второй – подшивается в дневник практики.
2. Получить задание на практику, подшить в дневник практики.
3. Выполняемые работы регулярно записываются обучающимся в таблице «Ведомость учета работ, выполненных обучающимися во время практики».
4. Получить характеристику (оценку работы обучающегося) у руководителей практики от предприятия.
5. Оформить отчет по окончании практики:
  - Текст отчета должен содержать перечень выполненных работ и выводы о полученном практическом опыте и материалах, собранных для выпускной квалификационной работы (в соответствии с полученным заданием).
  - После текста должны быть приложены копии документов, оформляемых или используемых в работе предприятия (в соответствии с полученным заданием).
6. Подготовиться к защите практики.
  - Основанием для допуска к дифференцированному зачету является правильно оформленные дневник и отчет по практике.
7. По результатам практики проводится дифференцированный зачет (в форме собеседования), на который необходимо подготовить дневник практики и отчет по практике. Материалы, приложенные к отчету по практике, могут быть использованы для выпускной квалификационной работы.

## ПУТЕВКА

Федеральное государственное бюджетное учреждение профессиональная образовательная организация «Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею» (далее Училище) на основании приказа № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. направляет обучающегося

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

для прохождения производственной практики (преддипломной)

\_\_\_\_\_ (наименование организации, адрес, тел.)

\_\_\_\_\_ (далее Организация).

Характер практики: производственная (преддипломная).

Период практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Выехал из Училища \_\_\_\_\_

М.П. Директор ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» \_\_\_\_\_ Е.А. Крошева

Прибыл на практику \_\_\_\_\_

Выбыл с места практики \_\_\_\_\_

**М.П.** Руководитель Организации \_\_\_\_\_

## ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

ПП.01.01. Избранный вид спорта с методикой тренировки и руководства соревновательной деятельностью спортсменов

Обучающемуся

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Специальность: 49.02.01 Физическая культура, Группа: \_\_\_\_\_

Вид практики: производственная (преддипломная)

Продолжительность практики: 4 недели (144 часа)

Начало практики \_\_\_\_\_, окончание практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, адрес, тел.)

Руководитель практики от учебного заведения: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия: \_\_\_\_\_

Цель производственной практики (преддипломной) - подготовка обучающегося к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях/предприятиях различных организационно правовых форм.

Задачи производственной практики (преддипломной):

- развитие общих и профессиональных компетенций,
- проверка готовности обучающегося к самостоятельной трудовой деятельности,
- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- сбор и анализ материалов к выпускной квалификационной работе (дипломному проекту или дипломной работе).

Содержание производственной практики (преддипломной) определяется темой выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_

По окончании прохождения практики обучающийся должен представить отчет.

Требования по составу (содержанию) отчета:

1 Изучение работы предприятия/организации:

- знакомство со структурой организации;
- изучение нормативно-правовой документации;
- ознакомление с должностными инструкциями, правилами охраны труда;
- ознакомление с материально-технической базой;
- изучение документов планирования и учета учебного/тренировочного процесса;
- изучение физкультурно-спортивных мероприятий;
- изучение врачебно-медицинского контроля.

2 Выполнение обязанностей по специальности:

- наблюдение и анализ учебных/тренировочных занятий в прикрепленной группе;
- систематизация педагогического опыта в области физической культуры и спорта на основе самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

3 Выполнение работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Руководитель практики от учебного заведения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)





## ХАРАКТЕРИСТИКА

За время прохождения практики обучающийся \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе по специальности 49.02.01 Физическая культура выполнял следующие виды работ:

Виды работ	Отметка о выполнении (1 – выполнено / 0 – не выполнено)

в личностном плане проявил себя (степень выраженности профессионально значимых личностных качеств, проявленных во время практики по пятибалльной шкале):

5 – качество выражено в максимальной степени;

4 – качество выражено хорошо;

3 – качество выражено на среднем уровне;

2 – качество выражено ниже среднего уровня;

1 – качество выражено слабо или совсем отсутствует

Содержание	Оценка
Проявление интереса к профессии	
Умение организовывать собственную деятельность	
Проявление инициативы	
Умение принимать решения в нестандартных ситуациях	
Умение осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для решения профессиональных задач	
Умение работать в команде с сотрудниками	
Чувство ответственности	
Стремление к освоению новых профессиональных знаний и навыков	
Умение применять знания на практике	
Владение современными информационными технологиями	
Четкое соблюдение распорядка дня и трудовой дисциплины	
Качество выполнения заданий	

в целом работа обучающегося за время прохождения практики может быть оценена на

(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

М.П.

Начальник \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

17.05.2020 г.

ОТЧЕТ  
по результатам производственной практики (преддипломной)  
обучающегося

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

группы 15-Ф-\_\_\_\_\_  
специальности 49.02.01 Физическая культура

За время прохождения практики были выполнены следующие виды работ:

*Изучена работа предприятия/организации:*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*В ходе практики были выполнены обязанности по специальности:*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Выполнены работы, связанные с выполнением выпускной квалификационной работы (дипломной работы):*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Выводы: По результатам прохождения практики были собраны материалы к  
выпускной квалификационной работе: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(дата)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
по производственной практике (преддипломной)

Обучающийся

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся на \_\_\_\_ курсе по специальности 49.02.01 Физическая культура прошел  
производственную практику (преддипломную) в объеме 144 часа  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование организации - места прохождения практики)

За время прохождения практики обучающийся получил практический опыт:  
*Изучена работа предприятия/организации:*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*В ходе практики были выполнены обязанности по специальности:*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

По результатам прохождения практики были собраны все необходимые материалы  
к выпускной квалификационной работе:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Отчет по практике обучающегося защищен с оценкой

\_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от организации

Руководитель практики  
от ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**  
**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

**Оценочные материалы**  
**для проведения промежуточной аттестации**  
**по производственной практике (преддипломной)**

49.02.01 Физическая культура и спорт»

Очная форма обучения

**Спецификация контрольно-оценочного мероприятия**

- 1 Срок проведения: 8 семестр
- 2 Проверяемый практический опыт:
  - ВПД.01 Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.
    - анализа и учебно-тематических планов и процесса учебно-тренировочной деятельности, разработки предложений по его совершенствованию;
    - определения цели и задач, планирования и проведения, учебно-тренировочных занятий;
    - применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;
    - проведения оценки уровня различных сторон подготовленности занимающихся избранным видом спорта;
    - наблюдения, анализа и самоанализа учебно-тренировочных занятий, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
    - тренировочной и соревновательной деятельности в избранном виде спорта;
    - собственного спортивного совершенствования;
    - ведения документации, обеспечивающей учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов;
  - ВПД.02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения
    - анализа планов и процесса проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами, разработки предложений по их совершенствованию;
    - определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;
    - наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами населения, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
    - ведения документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений;
  - ВПД.03 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности
    - анализа учебно-методических материалов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс и руководство соревновательной деятельностью в избранном виде спорта и организацию физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий;
    - планирования подготовки спортсменов в избранном виде спорта на различных этапах подготовки;
    - планирования физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий;
    - разработки методических материалов на основе макетов, образцов, требований;
    - изучения и анализа профессиональной литературы, выступлений по актуальным вопросам спортивной и оздоровительной тренировки;
    - руководства соревновательной деятельностью в избранном виде спорта;
    - организации физкультурно-спортивной деятельности;
    - отбора наиболее эффективных средств и методов физического воспитания и спортивной тренировки в процессе экспериментальной работы;

– оформления портфолио педагогических достижений;

3 Профессиональные компетенции:

ВПД.01 Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.

ПК 1.2. Проводить учебно-тренировочные занятия.

ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.

ПК 1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.

ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.

ПК 1.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.

ПК 1.7. Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.

ПК 1.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.

ВПД.02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения

ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.

ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.

ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ВПД.03 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности

ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.

ПК 3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.

ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.

4 Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

5 Форма проведения: устная (собеседование)

6 Состав: Оценочные материалы включают в себя перечень вопросов/заданий для проверки приобретенного практического опыта и сформированных профессиональных компетенций

7 Содержательная структура: Оценочные материалы носят равноценный характер и позволяют оценить приобретенный практический опыт и сформированные профессиональные компетенции

8 Критерии оценки результата:

Оценка «отлично» - замечания по оформлению отчета и его содержанию отсутствуют, материал усвоен в полном объеме, изложен логично, сделаны выводы, индивидуальная работа выполнена.

Оценка «хорошо» - замечания по оформлению отчета и его содержанию незначительны, в усвоении материала имеются некоторые пробелы, ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие.

Оценка «удовлетворительно» - замечания по оформлению отчета и его содержанию имеют принципиальное значение, неполные ответы на вопросы, затруднения с ответом о предложениях по итогам практики.

Оценка «неудовлетворительно» - оформление отчета и его содержание не соответствуют требованиям, индивидуальная работа не выполнена, ответы не раскрывают заданные вопросы, задание предусмотренной в рабочей программе не выполнено.

9 Трудоемкость: на проведение промежуточной аттестации отводится 90 мин.

10 Условия прохождения:

на представление результатов выполнения задания на практику на дифференцированном зачете отводится 10 минут, ответы на вопросы – 5 минут.

место выполнения - кабинеты теории и методики избранного вида спорта, теории и истории физической культуры, методического обеспечения организации физкультурно-спортивной деятельности.

учебные принадлежности – отчетная документация по результатам прохождения практики

#### **Оценочные материалы**

#### **Вопросы для дифференцированного зачета по производственной практике (преддипломной)**

1 Особенности работы предприятия/организации:

- структура организации;
- нормативно-правовая документация;
- должностные инструкции, правила охраны труда;
- материально-техническая база;
- документы планирования и учета учебного/тренировочного процесса;
- изучение физкультурно-спортивных мероприятий;
- организация врачебно-медицинского контроля.

2 Выполненные обязанности по специальности:

- анализ учебных/тренировочных занятий в прикрепленной группе;
- систематизация педагогического опыта в области физической культуры и спорта на основе самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

3 Выполненные работы, связанные с выполнением выпускной квалификационной работы (дипломной работы).