

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»

 Е.А.Крошева
« 30 » 01 20 19 г.



Положение

**о порядке и основаниях предоставления академического отпуска
обучающимся по программам среднего профессионального образования**

Ярославль 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» (далее - обучающиеся), а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся.

1.2. Настоящее Положение принято в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 N 455 "Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся", локальными нормативными актами Учреждения.

2. Основания предоставления академического отпуска

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2. Академический отпуск может быть предоставлен обучающемуся неограниченное количество раз.

2.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося, а также документы, подтверждающие наличие оснований для предоставления академического отпуска, в том числе:

- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям),
- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу),
- документы, подтверждающие наличие иного основания предоставления академического отпуска (медицинское заключение о необходимости постороннего ухода за больным членом семьи, наличие ребенка в возрасте до 3 лет, иные документы).

2.4. За студентом, обучающимся на бюджетной основе, на период академического отпуска сохраняется бюджетное место.

2.5. На период академического отпуска государственная академическая и/или социальная стипендия студенту не выплачивается.

3. Порядок предоставления академического отпуска

3.1. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Учреждения или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора или уполномоченного им должностного лица.

3.2. Академический отпуск предоставляется на срок действия

обстоятельств, являющихся основанием его предоставления в соответствии с представленными документами, но не более двух лет.

3.3. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося.

3.4. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа руководителя организации или уполномоченного им должностного лица.

3.5. Сроком окончания академического отпуска считается:

3.5.1. Если отпуск предоставлен в связи с призывом в Вооруженные силы – дата, следующая за днем истечения 1 месяца после постановки на воинский учет демобилизованного в военкомате.

3.5.2. Если отпуск предоставлен на срок, исчисляющихся в полных годах – начало того же курса и семестра, с которого студент ушел в отпуск.

3.6. Допуск к учебному процессу обучающегося осуществляется после издания приказа директора на основании личного заявления обучающегося.

3.7. Студент, не приступивший к занятиям без уважительных причин в течение 30 дней после окончания академического отпуска и не представивший заявление о продлении академического отпуска с подтверждающими документами, отчисляется из Учреждения как невышедший из академического отпуска.

4. Права и обязанности обучающихся, находящихся в академическом отпуске

4.1. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в организации, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

4.2. В случае, если обучающийся обучается в Учреждении по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

4.3. Если за время нахождения в академическом отпуске образовалась разница в учебных планах, по которым студент обучался ранее, и приступил к обучению после отпуска, то приказом директора устанавливаются сроки ликвидации этой разницы. Студент, не выполнивший указанной обязанности без уважительных причин в установленные сроки, до сдачи семестровой сессии не допускается.

4.4. Обучающийся имеет право прервать академический отпуск до истечения его срока и приступить к обучению на основании личного заявления и изданного в соответствии с ним приказа директора Учреждения.

