

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крошева Елена Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 31.05.2023 15:51:21
Уникальный программный ключ:
1348aec0090e1316137299b0a9d85059b88b4e32

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное учреждение
профессиональная образовательная организация

«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»

_____ Е.А. Крошева
31.05.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии

в Федеральном государственном бюджетном учреждении

профессиональной образовательной организации

«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»

на 2023/2024 учебный год

г. Ярославль
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии в Федеральном государственном бюджетном учреждении профессиональной образовательной организации «Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею» (далее по тексту - «Положение») является локальным нормативным актом Федерального государственного бюджетного учреждения профессиональной образовательной организации «Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею» (далее по тексту - «Учреждение») и определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии, порядок рассмотрения апелляций.

Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке вступительных испытаний и защиты прав поступающих в Учреждение.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- - Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом Российской Федерации от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом Российской Федерации от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральным Законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ N 1420Н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 10.08.2017 г. № 514н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167);
- Приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 г. № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 71 «О признании Донецкой Народной Республики»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 72 «О признании Луганской Народной Республики»;
- Соглашение между Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации и Министерством образования Украины о сотрудничестве в области образования от 27 февраля 1998 г.;
- Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения профессиональной образовательной организации «Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»;
- другими локальными нормативными актами, регулирующими порядок приёма;
- другими документами федеральных органов управления профессиональным образованием.

2. Состав апелляционной комиссии

2.1. В состав апелляционной комиссии входят:

- председатель приемной комиссии;
- ответственный секретарь приемной комиссии;
- члены экзаменационной комиссии по проведению вступительных испытаний, обладающими знаниями в предметной области и не участвовавшие в оценке вступительного испытания апеллярующего.

В апелляционную комиссию могут быть включены в качестве независимых экспертов преподаватели Учреждения, ведущие преподавательскую деятельность по дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам, соответствующим профилю вступительных испытаний.

2.2. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Учреждения (Председателя приемной комиссии).

2.3. Возглавляет апелляционную комиссию ее председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

2.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций, могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

3. Полномочия апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает заявление о нарушении порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с результатами вступительного испытания (далее - «апелляция»), поданное поступающим;

- определяет соответствие содержания, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям;
- выносит решение по результатам рассмотрения апелляции;
- доводит до сведения поступающего принятое решение.

3.2. В ходе рассмотрения апелляции оценка может быть пересмотрена как в сторону повышения, так и в сторону ее понижения.

Заседание апелляционной комиссии оформляется протоколом. В протоколе кратко излагается ход рассмотрения апелляции. В решении отмечается либо подтверждение объективности выставленной оценки, либо пересмотр ее с обязательным указанием причины и аргументации изменения оценки. Протокол подписывается членами апелляционной комиссии.

В случае если решением апелляционной комиссии оценка изменяется, то изменение вносится в экзаменационный лист или в письменную работу (предыдущая оценка зачеркивается, сверху пишется новая). При этом в нижней части ведомости и экзаменационного листа делается запись "Оценка исправлена по апелляции: № протокола от (дата), заверяется подписью председателя апелляционной комиссии, ответственного секретаря приемной комиссии, ставится гербовая печать.

Решение апелляционной комиссии является окончательным.

4. Организация работы апелляционной комиссии

4.1. По результатам вступительного испытания поступающий, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

4.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

4.3. Апелляция подается поступающим лично, либо в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Учреждением.

4.4. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течении всего рабочего дня по адресу: г. Ярославль, ул. Дядьковская, д. 7, учебный корпус 2 этаж кабинет №202 «Библиотека» или посредством электронной почты организации на адрес: rgiem@yarguor.ru;

4.5. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с результатами вступительных испытаний.

4.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции лично.

4.7. Перед началом рассмотрения апелляции поступающий должен идентифицировать себя путем предъявления документа, удостоверяющего его личность.

4.8. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей).

4.9. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке вступительного испытания.

4.10. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

4.11. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего путем направления на адрес электронной почты, указанный в заявлении на поступление.

Разработал:

Начальник спортивного отдела _____ В.В. Ляшков

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно-спортивной
и воспитательной работе

_____ Н.В. Замурий